



*OŠ "Јован Поповић"
Крагујевац*

**ШКОЛСКИ ПРОГРАМ
ЗА ПЕРИОД 2018-2022. ГОДИНЕ**

Јуни 2018. године

Крагујевац

САДРЖАЈ

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПРОГРАМИРАЊА	2
I ЦИЉЕВИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	3
II ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	4
III ПРОГРАМИ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА ПО РАЗРЕДИМА СА НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ	7
IV ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ ПО РАЗРЕДИМА СА НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ	7
V ПРОГРАМ АКТИВНОСТИ ПО РАЗРЕДИМА СА НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ.....	7
VI ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ	7
VII ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ:.....	10
VIII ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИХ АКТИВНОСТИ.....	12
IX ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА, ПРОГРАМ СПРЕЧАВАЊА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА.....	14
X ПРОГРАМ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА	22
XI ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ	27
10.01. Програм имплементације професионалне оријентаије	29
10.02. Програм каријерног вођења и саветовања за децу и ученике узраста до 14 година	32
XII ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ	33
XIII ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	37
XIV ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	39
XV ПРОГРАМ САРАЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМПУПРАВОМ	41
XVI ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ	44
XVII ПРОГРАМ ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ.....	47
XVIII ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ	50
XIX НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ДРУГИХ ОБЛАСТИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ КОЈИ УТИЧУ НА ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНИ РАД	54
19.01. Програм унапређења компетенција за професију наставника и њихов професионални разво.ј.....	54
19.02. Програм унапређивања квалитета наставе и учења страних језика коришћењем мултимедијалних садржаја специјализоване учионице страних језика	57
19.03. Програм рада у продуженом боравку	58
XX ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ.....	60
XXI НАЧИНИ ПРИЛАГОЂАВАЊА РАДА И УСЛОВА У КОЈИМА СЕ ИЗВОДИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД	62
XXII ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И РЕАЛИЗАЦИЈЕ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	67
Прилози	

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Основно образовање и васпитање остварује се на основу школског програма.

Школски програм омогућава оријентацију ученика и родитеља, односно другог законског заступника у избору школе, праћење квалитета образовно-васпитног процеса и његових резултата, као и процену индивидуалног рада и напредовања сваког ученика.

Школски програм се доноси у складу са Законом.

Поједини делови школског програма иновирају се у току његовог остваривања.

I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПРОГРАМИРАЊА

- Закон о основном образовању и васпитању "Сл.гласник РС" бр.55/2013. 101/17. И 27/18.
- Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/17,27/18),
- Закон о заштити података ио личности "Сл.гласник РС" бр97/08,104/08, 68/12 и 107/2017.
- Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника "Сл.гласник РС" бр.81/2017.
- Правилник о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања "Сл.гласник РС" – Просветни гласник бр.23/2004, бр.1/2005. 15/06. 2/08, 2/10, 7/10, 3/11, 7/11, 1/13, 11/14, 11/16.)
- Правилник о наставном плану и програму за четврти разред основног образовања и васпитања "Просветни гласник РС" бр.3/2006. 15/06, 2/08,3/11.)
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС –Просветни гласник”, број 10/17),
- Правилник о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 6/07, 2/10, 7/10, 3/11, 1/13, 4/13, 11/16, 6/17 и 8/17 и 9/17).
- Правилник о наставном програму за VII разред основног образовања и васпитања Сл.гласник РС" бр.6/2009. 3/11, 8/13)
- Правилника о наставном програму за VIII разред основног образовања и васпитања Сл.гласник РС"- Просветни гласник бр.2 /2010. 7/2017).
- Правилник о програму за остваривање екскурзије у I и II циклусу основног образовања и васпитања "Просветни гласник РС" бр.7/10.
- Општи стандарди постигнућа-образовни стандарди за крај обавезног образовања "Просветни гласник РС" бр.5/10.
- Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања з а предмете српски језик, математика и природа и друштво "Сл.гласник РС" бр.5/2011
- Правилник о општим стандардима постигнућа за крај основног образовања за страни језик Сл.гласник РС" бр.7/17.
- Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја "Сл.гласник РС" бр.5/2011
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању "Сл.г. РС" бр. 67/2013.
- * Оквирни акциони план за превенцију насиља у образовно васпитним установама
- * Развојни план школе
- * Анализе рада и резултата рада, извештаји, записници и друга документа стручних органа школе и надлежних институција.
- * Спољашње вредновање и самовредновање рада Школе
- * Бројно стање ученика, расположиви школски простор

II ЦИЉЕВИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Основно образовање и васпитање остварује се на основу школског програма. Школски програм доноси се на основу наставног плана и програма.

Школски програм омогућава оријентацију ученика и родитеља, односно другог законског заступника у избору школе, праћење квалитета образовно-васпитног процеса и његових резултата, као и процену индивидуалног рада и напредовања сваког ученика.

Поједини делови школског програма иновирају се у току његовог остваривања.

Основни циљеви основног образовања и васпитања јесу:

- обезбеђивање добробити и подршка целовитом развоју ученика;
- обезбеђивање подстицајног и безбедног окружења за целовити развој ученика, развијање ненасилног понашања и успостављање нулте толеранције према насиљу;
- свеобухватна укљученост ученика у систем образовања и васпитања;
- развијање и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
- развијање свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине и еколошке етике, заштите и добробити животиња;
- континуирано унапређивање квалитета процеса и исхода образовања и васпитања заснованог на провереним научним сазнањима и образовној пракси;
- развијање компетенција за снажање и активно учешће у савременом друштву које се мења;
- пун интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког ученика, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
- развијање кључних компетенција за целоживотно учење и међупредметних компетенција у складу са развојем савремене науке и технологије;
- развој свести о себи, стваралачких способности, критичког мишљења, мотивације за учење, способности за тимски рад, способности самовредновања, самоиницијативе и изражавања свог мишљења;
- оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
- развијање осећања солидарности, разумевања и конструктивне сарадње са другима и неговање другарства и пријатељства;
- развијање позитивних људских вредности;
- развијање компетенција за разумевање и поштовање права детета, људских права, грађанских слобода и способности за живот у демократски уређеном и праведном друштву;
- развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрастне равноправности, толеранције и уважавање различитости;
- развијање личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности Републици Србији, поштовање и неговање српског језика и матерњег језика, традиције и културе српског народа и националних мањина, развијање интеркултуралности, поштовање и очување националне и светске културне баштине;
- повећање ефикасности употребе свих ресурса образовања и васпитања, завршавање образовања и васпитања у предвиђеном року са минималним продужетком трајања и смањеним напуштањем школовања;
- повећање ефикасности образовања и васпитања и унапређивање образовног нивоа становништва Републике Србије као државе засноване на знању.

IV ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

а). Наставни план за први циклус основног образовања и васпитања

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.
1.	Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	72
3.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
4.	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
5.	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
6.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
7.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
8.	Физичко васпитање	3	180	3	180	3	180	3	180
УКУКУПНО А		19	684	20	720	20	720	20	720

Ред. број	Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање	-	-	1	36	1	36	1	36
2.	Народна традиција	-	-	1	36	1	36	1	36
3.	Чувари природе	-	-	1	36	1	36	1	36
4.	Од играчке до рачунара	-	-	1	36	1	36	1	36
5.	Рука у тесту –откривање света	-	-	1	36	1	36	1	36
6.	Лепо писање	-	-	1	36	1	36	1	36
7.	Шах	-	-	1	36	1	36	1	36
УКУПНО : Б				2-3*	72-108*	2-3*	72-108*	2-3*	72-108*
УКУПНО : А + Б		20-22		22-25*	792-900*	23-26*	828-936*	23-26*	828-936*

Ред. број	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање	1	36	-	-	-	-	-	-
УКУПНО : Б		1	36	-	-	-	-	-	-

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.
1.	Редовна настава	21	756	22	792	22	792	22	792
	Пројектна настава	1	36	-	-	-	-	-	-
2.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
3.	Додатни настава							1	36
4.	Настава у природи	7 - 10 дана годишње							

Ред. бр.	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	34-68
3.	Екскурзија	1-3 дана		1-3 дана		1-3 дана		1-3 дана	

- Пројектна настава је обавезна за све ученике.

- Школа реализује ваннаставне активности у области науке, технике, културе, уметности, медија и спорта.

б). Наставни план за други циклус основног образовања и васпитања у V и VI разреду

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД*	
		НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.
1.	Српски језик и књижевност	5	180	4	144
2.	Страни језик	2	72	2	72
3.	Ликовна култура	2	72	1	36
4.	Музичка култура	2	72	1	36
5.	Историја	1	36	2	72
6.	Географија	1	36	2	72
7.	Физика	-	-	2	72
8.	Математика	4	144	4	144
9.	Биологија	2	72	2	72
10.	Техника и технологија	2	72	2	72
11.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36
12.	Физичко и здравствено васпитање	2	72+54	2	72+54
	УКУПНО А	24	918	25	954
Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ					
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање	1	36	1	36
2.	Немачки језик	2	72	2	72
	УКУПНО Б	3	108	3	108
	УКУПНО А+Б	27	1026	28	1062
ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА					
1.	Редовна настава	27	1026	28	1062
2.	Слободне наставне активности	1	36	1	36
3.	Допунска настава	1	36	1	36
4.	Додатна настава	1	36	1	36
ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА					
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности	1	36	1	36
3.	Екскурзија	до 2 дана	до 2 дана	до 2 дана	до 2 дана

- Обавезне физичке активности реализују се у оквиру предмета Физичко и здравствено васпитање.
- Ученик бира један од понуђених изборних наставних предмета.
- Ученик бира страни језик са листе страних језика коју нуди школа у складу са својим кадровским могућностима и изучава га до краја другог циклуса
- Слободне наставне активности школа планира Школским програмом и Годишњим планом рада. Ученик обавезно бира једну активност са листе од три слободне наставне активности које Школа нуди.
- Ваннаставне активности могу да буду: друштвене, уметничке, техничке, хуманитарне, културне, као и друге активности у складу са просторним и људским ресурсима школе.

Ред. број	СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД*	
		НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.
1.	Цртање, сликање и вајање	1	36	1	34
2.	Свакодневни живот у прошлости	1	36	1	36
3.	Чувари природе	1	36	1	36
4.	Хор и оркестар	1	36	1	34
5.	Шах	1	36	1	34

б). Наставни план за други циклус основног образовања и васпитања у VII и VIII разреду

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.
1.	Српски језик	4	144	4	136
2.	Страни језик	2	72	2	68
3.	Ликовна култура	1	36	1	34
4.	Музичка култура	1	36	1	34
5.	Историја	2	72	2	68
6.	Географија	2	72	2	68
7.	Физика	2	72	2	68
8.	Математика	4	144	4	136
9.	Биологија	2	72	2	68
10.	Хемија	2	72	2	68
11.	Техничко и информатичко образовање	2	72	2	68
12.	Физичко васпитање	2	72	2	68
Ред.	Б. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ				
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање	1	36	1	34
2.	Други страни језик	2	72	2	68
3.	Физичко васпитање - изабрани спорт	1	36	1	34
Ред.ј	В. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ				
1.	Цртање, сликање и вајање	1	36	1	34
2.	Домаћинство	1	36	1	34
3.	Информатика и рачунарство	1	36	1	34
4.	Свакодневни живот у прошлости	1	36	1	36
5.	Хор и оркестар	1	36	1	34
6.	Шах	1	36	1	34
6.	УКУПНО: В	1-2*	-72*	1-2*	-68*
7.	УКУПНО: А + Б + В	31-34*	1116- 1224	31-33*	1054- 1122*
Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	31	1116	31	1054
2.	Допунска настава	1	36	1	34
3.	Додатна настава	1	36	1	34
Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.
	Обавезне ваннаставне активности				
1.	Час одељењ. старешине	1	36	1	34
	Слободне активности				
2.	ДТХСК активности	1-2	36-72	1-2	34-68
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње	До 2 дана годишње		

- Ученик бира један од понуђених обавезних изборних предмета: верске наставе и грађанског васпитања и изучава га до краја првог циклуса.
- Школа је дужна да са листе изборних наставних предмета, поред обавезних изборних предмета, понуди још три изборна предмета од којих ученик бира један предмет према својим склоностима.
- Број ученика у групи изборни предмети је минимум петнаест ученика на нивоу разреда.

V НАЗИВ ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

- 3) програме обавезних предмета по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање;
Налази се у прилогу
- 4) изборне програме по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање;
Налази се у прилогу
- 5) програме активности по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање;
Налази се у прилогу

VI ПРОГРАМИ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ*

Годишњи фонд часова допунске наставе

ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	РАЗРЕД									
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	V-VIII	I-VIII
ДОПУНСКИ РАД										
СРПСКИ ЈЕЗИК	18	18	18	18	36	36	36	34	142	286
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК					36	36	36	34	142	142
НЕМАЧКИ ЈЕЗИК					18	18	18	17	71	71
ИСТОРИЈА					18	18	18	17	71	71
ГЕОГРАФИЈА					18	18	18	17	71	71
МАТЕМАТИКА	18	18	18	18	36	36	36	34	142	286
ФИЗИКА						36	36	34	106	106
ХЕМИЈА							36	34	70	70
БИОЛОГИЈА					36	36	36	34	142	142
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО					18					
УКУПНО	36	36	36	36	198	234	270	255	957	1245

Годишњи фонд часова додатног рада за школску 2018/19.годину

ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	РАЗРЕД									
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	V-VIII	I-VIII
ДОДАТНИ РАД										
СРПСКИ ЈЕЗИК				18	36	36	36	34	142	178
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК					36	36	36	34	142	142
НЕМАЧКИ ЈЕЗИК					18	18	18	17	71	71
ИСТОРИЈА					18	18	18	17	71	71
ГЕОГРАФИЈА					18	18	18	17	71	71
МАТЕМАТИКА				18	36	36	36	34	142	178
ФИЗИКА						36	36	34	106	106
ХЕМИЈА							36	34	70	70
БИОЛОГИЈА					36	36	36	34	142	142
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО					18	18				
УКУПНО				36	198	234	270	255	957	1029

*Појединачни програми рада по наставним предметима налазе се у прилогу школског програма.

I Правовременост укључивања у школско образовање и васпитање	
1.01	Информисањем родитеља ученика стасалих за полазак у школу школским Информатором за родитеље
1.02	Израда плана уписа ученика у I разред којим су предвиђене све активности школе
1.03	Пријем ученика заинтересованих за похађање школе
II Једнако право и доступност образовања и васпитања за све ученике на начин да у највећој могућој мери испоштује особености ученика у сарадњи са родитељима и локалном заједницом	
2.02	Идентификација и упис ученика са посебним потребама
2.03	Израда индивидуалних образовних планова
2.04	Додатна подршка у образовању кроз реализацију ИОП-а
2.05	Стварање прилагођених услова за несметано извођење наставе
2.06	Сарадња са интересорном комисијом при локалној заједници
2.07	Сарадња са друштвеним институцијама и удружењима грађана
2.08	Укључивање Савета родитеља у стручне тимове и остале активности школе
2.09	Отворени дани школе сваке прве среде умесецу
III Квалитетно и уравнотежено образовање и васпитање кроз редовну наставу и друге облике, прилагођене узрасним и личним образовним потребама ученика	
3.01	Планирањем и усклађивањем активности наставника на почетку сваке школске године
3.02	Идентификацију и стимулисање ученика са израженим способностима ИОП-3
3.03	Индивидуализацију рада са ученицима са посебним потребама ИОП-1 и 2
3.04	Планирање слободних активности ученика у сарадњи са њима и родитељима
3.05	Тимски рад наставника
3.07	Примена образовних стандарди постигнућа кроз нивои постигнућа
3.08	Самовредновање и екстерно вредновање рада школе
3.09	Екскурзије ученика
3.10	Акције развијања еколошке свести
3.11	Хуманитарне акције трка за срећније детињство, акција друг-другу,
3.12	Квиз знања из области природних наука
3.13	посете: дечја библиотека, дом старих, Дечји дом Младост,
IV Сарадња са локалном заједницом како би се постигао склад између индивидуалног и друштвеног интереса у процесу образовања и васпитања. Пројекти СО Града,	
4.01	Асистент у настави
4.02	Школска олимпијада
4.02	Дан без аутомобила
4.03	Упознај своју околину
4.03	Протоколи о сарадњи са СОШО и Центром за социјални рад
V Адекватна припремљеност ученика за прелазак на више нивое образовања кроз стандарде постигнућа	
5.01	Иницијални и завршни тестови на почетку и крају школске године
5.02	Критеријумски тест математике у V разреду
5.03	Тестирања критеријумским тестовима математике, природе и српског језика у сарадњи са Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања
5.04	Електронска тестирања ученика IV разреда
5.05	Професионална оријентација и информисање ученика, тестирање ТПИ-1 тестом
5.06	Национална тестирања ученика ТИМС и ПИССА
5.07	Праћење и обрада података ради предикције и корекције сопственог рада
VI Сарадња, толеранција и одговорност кроз етички кодекс, школска правила усвојена у сарадњи са ученицима и подзаконска акта школе уз поштовање права детета, родитеља и запослених.	
6.01	Пројекти: Школа без насиља, Инклузивно образовање, Подизање еколошке свести
6.02	Форум театар форум-фест
6.03	Ученички парламент и вршњачки тим
6.04	Подмладак ЦК,
6.05	Школско спортско друштво, недеља спорта 2 пута годишње
VII примена разноврсних облика наставе и иновација у складу са достигнућима савремене науке и	

друштвених захтева са циљем подизања квалитета постигнућа ученика, њихове мотивације за рад и образовање за самообразовање.	
7.01	стручно усавршавање наставника
7.02	развијање компетениције учесника у образовно-васпитном процесу
7.03	извођење угледних часова са дискусијом и анализом
7.04	излагања и саопштења на састанцима стручних органа
7.05	различите врсте истраживања и испитивања (научна, акциона, ад-хок)
7.06	студијска путовања и стручне посете
7.07	Учење дасе учи и развијање мотивације за учење
7.08	примена информационо-комуникационих технологија
7.09	Комуникацијске вештине, здравствено образовање и развијање здравих стилова живота
VIII Сарадњу са породицом ради успешног остваривања постављених циљева о-в рада	
7.01	информисање родитеља о њиховим правима и обавезама, те начинима укључивања у рад Школе,
7.02	задовољавање потреба породице и њених циљева,
7.03	едуковање родитеља кроз информисање и пружање адекватног модела васпитања и образовања,
7.04	развијање партнерског деловања породице и школе у образовању и васпитању ученика,
7.05	обезбеђивање редовне, трајне и квалитетне сарадње породице и Школе,
7.06	остваривање позитивне интеракције наставник- родитељ,
7.07	обезбеђивање информисаности родитеља о променама у образовању које се остварују у школи и код ученика, као и о свим дешавањима у животу Школе
7.08	Индивидуални и групни разговори са родитељима, односно старатељи ради међусобног информисања о здрављу ученика, психичком и физичком развоју, резултатима учења и понашања ученика, као и наставним и ваннаставним активностима, условима у породици, школи и друштвеној средини
7.09	Кроз родитељске састанке и обрадити одређене теме у циљу едукације родитеља за успешније остваривање васпитне улоге породице
7.10	Организацију отвореног дана школе сваког месеца, када родитељи, односно старатељи могу да присуствују образовно-васпитном раду
7.11	Организовање анкетирања родитеља, односно старатеља на крају сваког полугодишта
7.12	Кроз рад Савета родитеља
IX Културне активности школе школске манифестације)	
11.01	свечани пријем првака
11.02	дечја недеља
11.03	Свети Сава
11.04	пролазак 1300 каплара кроз Крагујевац
11.05	Дан просветних радника
11.06	8.март
11.07	Дан школе
11.08	Дан Града
11.09.	Свечани испраћај генерације VIII разреда
X Обележавање интернационалних датума УН-а пригодним активностима	
12.01	8. март Међународни дан жена
12.02	7. април Светски дан здравља
12.03	22. април Дан планете Земље
12.04	1. мај Међународни празник рада
12.05	15.мај Међународни дан породице
12.06	5. јун Светски дан заштите животне средине
12.07	8. септембар Међународни дан писмености
12.08	2. октобар Међународни дан без аутомобила
12.09	16. новембар Међународни дан толеранције
12.10	децембар Међународни дан особа са инвалидитетом

VII ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ:

Културне активности школе остварују се на основу програма културних активности који је саставни део школског програма.

Културне активности обухватају: прославу дана школе, почетка и краја школске године и завршетка основношколског образовања и васпитања, прославе школских и државних празника, приредбе, представе, изложбе, концерте, такмичења и смотре, посете установама културе, заједничке активности школе и јединице локалне самоуправе и друге активности које доприносе проширењу утицаја школе на васпитање ученика и културном развоју окружења школе.

Време реализације	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Место реализације	Процена остварености
1. септембра	Свечани пријем првака	Душица Јеремић	приредба	хол школе	извештај
прва недеља октобра	Дечја недеља Пријем првака у Дечји савез	Јелена Радојичић	дечји шкраб...	школа	извештај
прва субота октобра	Хуманитарно рекреативна трка "За срећније детињство", јесењи крос,	Магдалена Новаковић	крос	Шумарице	извештај
21. октобар	Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату Велики школски час	Дарко Грковић	обележавање	Шумарице	извештај
~8. новембра	Посета библиотеци за ученике првог разреда	Славица Филиповић	посета	библиотека	извештај
8. новембар	Дан просветних радника	Дарко Грковић	приредба прослава	хол школе	извештај
18. новембар	Пролазак 1300 каплара кроз Крагујевац	Дарко Грковић	приредба	Шумарице	извештај
25. децембар	Посета Дому старих	Славица Зоговић	посета	Дом старих	извештај
27. децембар	Новогодишњи маскембал	Тања Синђелић-Максимовић	прослава	фиск. сала	извештај
27. јануар	Свети Сава	домаћин	приредба прослава	хол школе	извештај
21. март.	Посета Дечјем дому «Младост»	Славица Зоговић	посета	Дечји дом	извештај
31. март	Дан школе	Дарко Грковић	представа прослава	ПМФ, хол школе	извештај
1. април	Светски дан борбе против пушења	Дубравка Батавељић	обележавање	школа	извештај
22. април	Дан планете Земље	Сандра Меловић	обележавање	школа	извештај
6. мај	Дан Града- Ђурђевдан	Магдалена Новаковић	обележавање	школа	извештај
5. јун	Светски дан заштите животне средине	Дубравка Батавељић	обележавање	школа	извештај
маја	Пролећни крос - Крос РТС-а	Љиљана Адамовић	крос	Шумарице	извештај
јуна	Матурско вече	парламент	прослава	Школа или ресторан	извештај

У оквиру активности планираних на нивоу школе реализоваће се и:

Посете позоришним или биоскопским представама и установама културе, изложбе и концерти, такмичења и смотре ученика реализоваће се кроз сарадњу са локалном самоуправом. Школа је укључена између осталог и у **Пројекат Превенције ризичног понашања кроз спорт и едукацију-Пилот пројекат „ДО УСПЕХА, ЗАЈЕДНО“**

Пројекат је настао у Израелу под називом "Equalizer" из потребе да се створи друштвено-образовни оквир за децу која припадају маргинализованим групама. Захваљујући добрим резултатима, пројекат има подршку најзначајнијих институција у земљи, обухвата велики број ученика различитих узраста (198 тимова).

Циљ пројекта је да се кроз спортске и образовне активности креира средина у којој се негује поштовање и разумевање, свест о значају учења и здравих животних стилова и да се на тај начин превенира насиље и расизам.

Пројекат се реализује кроз 2 компоненте:

1. ЕДУКАТИВНА – обезбеђују је студенти волонтери, под супервизијом координатора – представника школског Тима за превенцију насиља;
2. СПОРТСКА – реализују је наставници физичког васпитања и/или лиценцирани тренери уз подршку Фудбалског савеза Србије.

Обе компоненте се ослањају на ресурсе школе (простор, време, наставни кадар) и на ресурсе које обезбеђују партнери у пројекту (обука волонтера, спортска опрема и реквизити, накнада за тренере, организација састанака и турнира, медијска видљивост).

Након пилот фазе која је трајала годину дана (школска 2017/18.), наставља се реализација пројекта и школске 2018/19. Планирано је да се пројекат реализује још две године након пилот фазе (подршка партнера) и да се сваке године повећава број тимова и школа. Након три године од почетка пројекта, обезбедиће се његова одрживост, захваљујући моделима одрживости који ће бити тестирани у међувремену (укључивање локалних самоуправа, укључивање родитеља, укључивање друштвено одговорних компанија).

XIV ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИХ АКТИВНОСТИ

Ради развоја и практиковања здравог начина живота, развоја свести о важности сопственог здравља и безбедности, о потреби неговања и развоја физичких способности, као и превенције насиља, наркоманије, малолетничке делинквенције, школа у оквиру школског програма, реализује и програм школског спорта, којим су обухваћени сви ученици.

Школа је дужна да, у оквиру програма школског спорта, у сарадњи са јединицом локалне самоуправе, организује недељу школског спорта најмање једном у току полугодишта.

Програм недеље школског спорта обухвата спортско-рекреативне активности свих ученика, као и културно-уметничке манифестације на тему из области физичког и здравственог васпитања, у складу са планом и програмом наставе и учења.

Задаци:

- подстицање раста, развоја и утицање на правилно држање тела
- развој и усавршавање моторичких способности
- стицање моторичких умења која су као садржаји утврђени програмом и стицање теоријских знања неопходних за њихово усвајање
- формирање морално-вољних квалитета личности
- оспособљавање ученика да стечена знања, умења и навике користе у свакодневним условима живота и рада
- стицање и развијање свести о потреби здравља, чувања здравља и заштити природе и човекове средине

Оперативни задаци:

- усмерени развој моторичких способности
- усмерено стицање и усавршавање моторичких умења и навика
- примена стечених знања, умења и навика у сложенијим условима (кроз игру и такмичење)
- задовољавање социјалних потреба за потврђивањем, групним поистовећивањем итд.
- естетско изражавање кретњом и доживљавање естетских вредности
- усвајање етичких вредности и подстицање вољних особина ученика

Програм реализације школског спорта и спортско-рекреативних активности:

Време реализације	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Процена остварености
Август	Израда плана	наставници физичког васпитања, учитељи, школски психолог	Дискусија договор	Извештај
Септембар 3. недеља 4. недеља током месеца	-Пројекат До успеха, заједно -Трка за срећније детињство -Сарадња са атлетским клубом Раднички на стадиону „Чика Дача“	-наставници физичког, министарство просвете и спорта -наставници физичког васпитања, учитељи, школски психолог	Дискусија договор такмичења	Извештај
Октобар 1. недеља 3. недеља	- Крос - Посета Великом школском часу	наставници физичког васпитања, учитељи, школски психолог	Дискусија договор такмичања	Извештај
Новембар 2. недеља током месеца	- Недеља спорта - Сарадња са СЦ „Парк“ (затворени базен) ИОП за надарене ученике	наставници физичког васпитања, учитељи, школски психолог	Дискусија договор такмичења	Извештај

Време реализације	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Процена остварености
Децембар 2. и 3.недеља током месеца	- Учесће на турниру поводом прославе Дана школе „III краг.батаљон“ - Фолклорна секција- припрема за Св Саву Сарадња са СЦ „Парк“(затворени базен) - Учесће на Општинским такмичењима	наставници физичког васпитања, учитељи,школски психолог	Дискусија договор такмичења	Извештај
Јануар током месеца	- Пријатељске утакмице са школом за ученике оштећеног слуха - Развијање хуманог односа међу половима	наставници физичког васпитања, учитељи,школски психолог	Дискусија договор такмичења	Извештај
Фебруар током месеца током месеца	- Припрема ученика за учешће на такмичењима, организовање школских такмичења - Фолклорна секција- припрема за Дан школе - Сарадња са СЦ „Парк“(затворени базен) - Учесће на Општинским такмичењима	наставници физичког васпитања, учитељи,школски психолог	Дискусија договор такмичења	Извештај
Март 3.недеља током месеца 4. недеља током месеца	- Недеља спорта - Сарадња са СД „Чика Мата“ - Турнир поводом прославе - Дана школе - Учесће на Општинским такмичењима	наставници физичког васпитања, учитељи,школски психолог	Дискусија договор такмичења	Извештај
Април током месеца	- Пријатељске утакмице са другим школама - Сарадња са СЦ „Парк“(затворени базен) Учесће на Окружним такмичењима - Учесће на Регионалним такмичењима - Одржавање часа у 4.разреду	наставници физичког васпитања, учитељи,школски психолог	Дискусија договор такмичења	Извештај
Мај 2.недеља 3. недеља 1. недеља	- Међуодељењска такмичења-Фер плеј - Крос	наставници физичког васпитања, учитељи,школски психолог	Дискусија договор такмичења	Извештај
Јун 4. недеља	- Спортске игре младих - Анализа реализације плана и предлози за наредну школску годину	наставници физичког васпитања, учитељи,школски психолог	Дискусија договор анализа	Извештај

IX ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА, ПРОГРАМ СПРЕЧАВАЊА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације и програми превенције других облика ризичног понашања, као што су, нарочито, употреба алкохола, дувана, психоактивних супстанци и малолетничка делинквенција, саставни су део школског програма и остварују се у складу са Законом.

Програми остварују се кроз различите наставне и слободне активности са ученицима, запосленима, родитељима, односно другим законским заступницима у сарадњи са јединицом локалне самоуправе, у складу са утврђеним потребама.

У остваривање програма укључују се и физичка и правна лица са територије јединице локалне самоуправе, установе у области културе и спорта, вршњачки посредници, као и лица обучена за превенцију и интервенцију у случају насиља, злостављања и занемаривања, дискриминације и других облика ризичног понашања.

Школа је потписала протокол о сарадњи са МУП-ом Крагујевац, Центром за социјални рад "Солидарност" о размени информација о организацији и начину рада у ситуацијама асоцијалног и антисоцијалног понашања деце и малолетника и изградњи заједничког акционог плана превенције. са циљем:

Циљеви:

- дефинисати слабости и проблеме у деловању у вези са третирањем асоцијалног и антисоцијалног понашања деце и малолетника;
- уочити начине за унапређење међусобне синхронизације деловања и успостављање координације;
- унапредити међусобну размену података;
- установити праксу са проценом ризика будућег понашања малолетника који је извршио кривично дело.
- реализовати програм укључивања малолетника у друштвено прихватљиве активности
- Пружити подршку развоју безбедног и подстицајног окружења за децу у школи и обезбедити трајне услове за спречавање насиља у школи и локалној заједници, на основу модела у којем учествује цела школа.
- Обезбедити квалитетну стручну обуку свих запослених у вези са спречавањем и смањењем насиља у школи;
- Подићи свест и подстаћи учешће деце у процесу промене понашања и ставова према насиљу тј. промовисање нанасилног понашања, разумевања и здравог живота у школи;
- Ојачати сарадњу школе, родитеља и локалне заједнице у вези са спречавањем и смањењем свих врста насиља над децом.;
- Успоставити, развити и одржати функционисање мреже подршке за заштиту деце;
- Обезбедити несметано и квалитетно спровођење свих програмских активности у школи;
- Развити свест о актуелности питања насиља у школама и мобилисање локалне заједнице за пружање подршке спровођењу;
- Промовисати друштвену одговорност и сензибилисати могуће спонзоре програма путем промоције програма

Задаци:

- Организује упознавање свих актера са Општим и Посебним протоколом за заштиту деце од насиља
- Координирају израду и реализацију програма заштите (превентивне и интервентне активности)
- Процењују нивое ризика за безбедност ученика
- Сарађују са релевантним установама
- Прате и процењују ефекте предузетих мера
- Евидентирају појаву насиља и прикупљају документацију
- Извештавају стручна тела и органе управљања

Активности тима:

- израђује програм
- укључује у свој рад представнике Ученичког парламента, вршњачког тима за превенцију насиља,
- сарађује са институцијама из локалне заједнице,
- планира обуке са циљем превенције насиља.
- промовише активности школе у циљу превенције насиља.
- прикупља документацију
- води евиденцију о појавама насилног понашања.
- сарадња са тимом за ИОП и узајамна размена информација

Превентивне активности у оквиру редовне наставе и ваннаставних активности:

- Спортска такмичења и фер плеј турнири(током године);
- Интерни школски разглас у циљу промовисања школских правила понашања (током године);
- Формирање сајт странице школе-објављивље примера добре праксе (током године);
- Зидне новине – кутак посвећен теми ненасиља(током године);
- Недеља лепих порука пред новогодишње празнике
- Недеља пријатељства (током маја)
- Обележавање пригодних датума (Дан школе, Дан жена, Свети Сава, ускршњи празници);
- Ликовни, литерарни, музички конкурси на нивоу школе, локалне заједнице и шире(током године);
- Акције Ученичког парламента и Вршњачког тима
- Ученичке журке и прославе са саморегулацијом дисциплине
- На часовима ОС, грађанског васпитања, верске наставе и осталим наставним предметима промовисати прихватљиве облике понашања, разговором допринети повећању критичности према сопственом понашању и подстицати развијање толеранције, друштвено одговорног понашања, саосећања и бриге за друге,

Интервентне активности – када постоји сумња на насиље или се насиље догоди предумимају се следеће активности:

- Дефинише се где се дешава, ко су учесници, облик и интензитет насиља.
- На основу ових критеријума врши се процена нивоа ризика за безбедност детета
- и одређују поступци и процедуре (у школи, у сарадњи са другим установама и надлежним службама).

Програм рада:

	Садржаји	Активности	Носиоци	Време реализације	Праћење и евалуација
Превентивни рад					
1.	Упознавање нових ученика и њихових родитеља (I и V разред) са програмом протокола	родитељски састанци	одељењске старешине (I и V разреда)	септембар	Достављање извештаја о одржаним родитељским састанцима –крај септембра
2.	Одржати превентивне радионице са ученицима	Часови одељењског старешине	одељењске старешине	две радионице за свако полугодиште	Извештаје достављати Тиму за безбедност –крај децембра
3.	Одржати радионице "Уа	Часови одељењског	учитељи	једна радионица месечно (крај II	Извештаје достављати Тиму за

	Садржаји	Активности	Носиоци	Време реализације	Праћење и евалуација
	неправда" у млађим разредима	старешине		полугодишта)	безбедност –крај јуна
Вршњачка едукација и медијација					
1.	Формирати Вршњачки тим	На часовима одељењског старешине изабрати по 2 представника Вршњачког тима	одељењске старешине	Почетак септембра	Извештаје достављати Тиму за безбедност –крај децембра
2.	Обука Вршњачког тима	Одржавање радионица са Вршњачким тимом	Јасмина Цицић и Невена	Прво полугодиште	Продукти са обука, видео и фото записи
Спречавање дискриминације					
3.	Радионица „Други и другачији“	Литерарни и ликовни радови	Одељењске старешине	Vp-април VIp-децембар VIIp - март VIIIp - новембар V-VIIIp Шумарице - април	Продукти са обука, видео и фото записи
4.	Радионица о предрасудама и стереотиповима	Одржавање радионица са Вршњачким тимом	Вршњачки тим	децембар	Видео и фото записи
5.	Изложба ликовних и литерарних радова о спречавању дискриминације	Литерарни и ликовни радови	Одељењске старешине	мај	Видео и фото записи
6.	Презентација на Наставничком већу	Седница Наставничког већа	Јелена Лешњак	мај	Видео и фото записи, записник са Наставничког већа
Пружање подршке					
1.	Сарадња Тима за безбедност и Вршњачког тима	Активирање Сандучета поверења	Тим за безбедност и Вршњачки тим	Током целе године	Извештај
2.	Сакупљање и анализа листа пријава насиља	Листе пријава насиља достављати психологу школе	Тим за безбедност и Вршњачки тим, психолог	по потреби	Анализа и преиспитивање предузетих мера
Примена(имплементација) протокола					
1.	Упознавање ученика са Посебним протоколом за заштиту ученика	Упознавање са протоколом на часовима одељењске заједнице	Одељењске старешине	септембар	Извештаји
2.	Упознавање	Упознавање на	Одељењске	октобар	Извештаји

	Садржаји	Активности	Носиоци	Време реализације	Праћење и евалуација
	ученика са правилником о безбедности ученика и о процедурама за заштиту и безбедност ученика	часовима одељењског старешине	старешине		
3.	Упознавање ученика и родитеља као и свих запослених о процедурама за приговоре ученика и родитеља као и о процедурама за спречавање и реаговање на случаје вршњачког малтретирања, верске и расне нетрпељивости, употребе дроге.	Упознавање на часовима одељењског старешине, родитељским састанцима, Наставничком већу	Одељењске старешине	октобар	Записници са родитељских састанака, Наставничког већа
Правила и реституција					
1.	Утврђивање школских правила	Утврђивање и уградња правила у Правилник о дисциплинском поступању	Директор школе	новембар	Правила, правилник
2.	Усвајање правила понашања и реституције	Проистиче из превентивних радионица	Одељењске старешине	фебруар	Извештаје доставити Тиму за безбедност
Здравствено васпитање и здравствена заштита ученика					
1.	Обележавање Дечје недеље	Дечји шкраб	учитељи	1. недеља октобра	Извештај
2.	Обележавање Дечје недеље	Посета ученика Специјалне школа	Тим за безбедност Вршњачки тим	1. недеља октобра	Извештај, слике
Праћење и унапређивање нивоа безбедности у школи					
1.	Унапређивање рада унутрашње заштитне мреже	Постављање тематских плаката, вођење евиденције о насилним ситуацијама, стварање просторних услова	Тим за безбедност, Вршњачки тим, дежурни наставници школски полицајац	континуиран	Анализа
1.	Развијање интерне заштитне мреже	На више места упоставити шематски приказ унутрашње	Тим за безбедност	Октобар	Постављени панои са шемом заштитне мреже

	Садржаји	Активности	Носиоци	Време реализације	Праћење и евалуација
		заштитне мреже			
2.	Развијање интерне заштитне мреже	Одређивање простора за Оазу мира	Вршњачки тим	Октобар	Уређен део школе
3.	Промоција и примена разних стратегија превенције	Организовање акција Вршњачког тима за промоцију ненасиља уз помоћ Тима за безбедност	Тим за безбедност и Вршњачки тим	Новембар, април	Фото и видео записи
4.	Анализа збирне листе насиља	На основу прикупљених података кроз анализу дати предлог акционог плана за идућу школску годину	психолог и Тим за безбедност	крај првог и другог полугодишта	Анализа
Промовисање здравог начина живота					
1.	Посете здравствених радника	Организовати предавање за ученике 6. и 7. разреда	Психолог	новембар	Извештаји
2.	Сарадња са здравственим службама	Организовање систематских прегледа ученика	Директор	Током године	Извештаји
3.	Светски дан здравља	Литерарни и ликовни радови	учитељи	3. недеља априла	Извештаји, радови
4.	Предавања о хигијени	Сарадња са Медицинском школом	Учитељи	март	Извештаји
5.	Сарадња са МУП-ом	Безбедност у саобраћају	Учитељи	Септембар	Записник
6.	Прва помоћ	У сарадњи са ученицима Медицинске школе	Учитељи трећег разреда	октобар	Записник
7.	Избор најуредније и најхуманије одељењске заједнице	На Наставничком већу донети прецизне критеријуме за избор и начин награђивања	Славица Зоговић и Славица Ђурђевић	Крај полугодишта и крај школске године	Листе са бодовима
Фер плеј турнири					
1.	Фер плеј турнири у кошарци, одбојци	Наставници ће припремити	наставници физичког	децембар март	Извештаји, фото и видео записи

	Садржаји	Активности	Носиоци	Време реализације	Праћење и евалуација
	и ритмичкој гимнастици	план за организацију турнира са детаљима око учесника и начина реализације	васпитања	мај	
2.	Фер плеј турнир у фудбалу	Турнир на коме учествују школе из нашег окружења	наставници физичког васпитања	Дан школе	Извештаји, фото и видео записи
3.	Учешће на такмичењима, смотрама, кросевима	Трка за срећније детињство	Одељењске старешине	8.октобар	Извештаји, фото и видео записи
Укључивање различитих учесника васпитно-образовног процеса и локалне самоуправе у превенцију и заштиту деце кроз наставне и ваннаставне активности					
1.	Организовање заједничких састанака са другим службама, спортским организацијама, удружењима, институцијама	Јасно дефинисати улоге, очекивања и начине деловања, укључивања	Тим за безбедност	Током године	Евиденција сарадника и подрживача из локалне заједнице, записници са састанака. Протоколи о сарадњи

ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

15.01. Програм рада у оквиру вршњачког тима "Моја школа - школа без насиља"

Школа је потписала Меморандум о сарадњи са УНИЦЕФ-ом о заједничкој активности на спречавању и смањењу насиља у школи тј. спровођењу програма "Школа без насиља- ка сигурном и подстицајном окружењу за децу.

На основу Школског развојног плана израђен је програм рада

Циљеви:

- Пружити подршку развоју безбедног и подстицајног окружења за децу у школи и обезбедити трајне услове за спречавање насиља у школи и локалној заједници, на основу модела у којем учествује цела школа.
- Обезбедити квалитетну стручну обуку свих запослених у вези са спречавањем и смањењем насиља у школи;
- Подићи свест и подстаћи учешће деце у процесу промене понашања и ставова према насиљу тј. промовисање нанасилног понашања, разумевања и здравог живота у школи;
- Ојачати сарадњу школе, родитеља и локалне заједнице у вези са спречавањем и смањењем свих врста насиља над децом.;
- Успоставити, развити и одржати функционисање мреже подршке за заштиту деце;
- Обезбедити несметано и квалитетно спровођење свих програмских активности у школи;
- Развити свест о актуелности питања насиља у школама и мобилисање локалне заједнице за пружање подршке спровођењу;
- Промовисати друштвену одговорност и сензибилисати могуће спонзоре програма путем промоције програма

Школа је потписала протокол о сарадњи са СУП-ом Крагујевац, Центром за социјални рад "Солидарност" о размени информација о организацији и начину рада у ситуацијама асоцијалног и антисоцијалног понашања деце и малолетника и изградњи заједничког акционог плана превенције. са циљем:

- дефинисати слабости и проблеме у деловању у вези са третирањем асоцијалног и антисоцијалног понашања деце и малолетника;
- уочити начине за унапређење међусобне синхронизације деловања и успостављање координације;
- унапредити међусобну размену података;
- установити праксу са проценом ризика будућег понашања малолетника који је извршио кривично дело.
- усвојити програм укључивања малолетника у друштвено прихватљиве активности

Програм рада за пројекат "Моја школа - школа без насиља" у оквиру рада Вршњачког тима

Садржаји	Начин реализације	Носиоци	Време реализације	Праћење и евалуација
Састанци школског тима	Извештај о претходним активностима и планирање наредних, рад ВТ и Форум театра, одрживост унутрашње и спољашње мреже	Координатор и чланови школског тима	Последња недеља у месецу током школске године	Записници и извештаји
"Дечја недеља"	Изложба радова, ликовни и литерарни конкурс, лепе поруке, размена књига, шкраб, посете установама за децу...	Вршњачки тим Ђачки парламент Наставници српског језика, ликовнекултуре, физичког васпитања...	прва недеља октобра 2018.	Дечји радови Фотографије Извештаји
Квиз знања	Формирање екипа, припрема задатака Такмичење и додела награда. Анимирање публике и фер плеј навијање	Стручно веће математике, природних наука и техничког	рођендан Вука Караџића јануар дан духовност март дан школе	Резултати квиза Фотографија победничких екипа на панолу школе
Спортски турнир посвећен сигурном и безбедном школском окружењу	Турнир у кошарци и фудбалу у сарадњи са школама које су у пројекту "Школа без насиља"	Наставници физичког васпитања и ВТ	март дан школе	Објављивање резултата, награде за најбоље екипе
УНИЦЕФ-ов Конкурс за најбољу честитку и продаја честитки	Креирање честитки на часовима ликовне културе и одељенског старешине и продаја честитки	Одељењске старешине од првог до осмог разреда	новембар и децембар	резултати конкурса и извештај о продаји честитки
Новогодишњи маскенбал	Осмишљавање тема за маске и костиме Формирање комисије за избор најлепших маски, креирање амбијента	Стручно веће разредне наставе и савет родитеља	27. децембар	Извештај комисије за избор маски и додела награда
Дан школе (промовиса)	Уметнички програм (плес, рецитал, драмски приказ),	ШТ ВТ	31. март	Фотографије снимци

Садржаји	Начин реализације	Носиоци	Време реализације	Праћење и евалуација
ње идеје Пројекат "Моја школа - школа без насиља")	Балонијада, бесплатини загрљај и лепе поруке...	Одељенске старешине од првог до осмог разреда)		извештај
Форум фест (форумовање)	Форумовање за ученике од петог до осмог разреда	Водитељи Форум театра и Школски тим	април једна представа недељно (за сваки разред посебно)	Извештај о спроведеном форумовању
Планирање програма и реализација заједначних активности ученика, наставника и родитеља	Предлози ученика и родитеља на родитељским састанцима (излети, дружења...)	ШТ Одељенске старешине од првог до осмог разреда	током школске године	Снимци, фотографије, извештаји
Заштита деце од електронског насиља	Предавања, радионице, промотивни флајери, спот	ШТ Одељенске старешине уз сарадњу локалне заједнице и савета родитеља	током школске године	флајери спот извештај
Евалуација одрживости Пројекта	Упитници, анкете, портфолио и презентација наставничком већу и Савету родитеља	Координатор ШТ	Трећа недеља маја	резултати и анализа анкете и упитника
Ја сам фаца јер умам да...(журка поводом краја школске године)	Дружење уз музику Караоке, деца певају хитове, гитаријада	ВТ ШТ Професори музичке културе и разредне наставе	јун	фотографије, снимци, извештаји

XVII ПРОГРАМ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Ради јачања образовно-васпитне делатности школе, подстицања индивидуалних склоности и интересовања, садржајног и целисходног коришћења слободног времена, као и ради богаћења друштвеног живота и разоноде ученика, развијања и неговања другарства и пријатељства, школа је дужна да реализује ваннаставне активности ученика у области науке, технике, културе, уметности, медија и спорта.

Школа посебну пажњу посвећује формирању музичке и драмске групе ученика, школског листа, фолклора и спортских секција.

а). Културно-уметничке активности:

Назив секције	Задужени наставник	Планирани број ученика
драмска секција	Гребовић Снежана	20
литерарна секција	Грбовић Марија	20
рецитатирска секција	Милановић Југослав	20
ликовна секција	Мила Јолић	30
секција страних језика	Ковачевић Ана/Шундић Марко	15+15
хор и оркестар	Драгана Исаиловић	60
школски лист	Снежана Гребовић	15
интернет презентације школе	Тијана Вујачић	10

б) Научно истраживачке активности:

Назив секције	Задужени наставник	Планирани број ученика
млади физичари	Јовановић Вера	20
историјска секција	Милица Симиџија	20
еколошка секција	Батавељић Дубравка	20
географска секција	Ковачевић Танкосава	20
информатичка секција	Јелена Симић	25
биолошка секција	Мила Борић	20

в). Техничко-проналазачко-радно-производне и саобраћајне активности

Назив секције	Задужени наставник	Планирани број ученика
наука младима	Зоговић Славица	20
наука младима	Снежана Ковачевић	20

г). Спортско рекреативне секције:

Назив секције	задужени наставник	Планирани број ученика
атлетика	Љиљана Адамовић	40
рукомет	Магдалена Новаковић	30
кошарка	Магдалена Новаковић	20
фудбал	Магдалена Новаковић	30
фолклор/ритмика	Љиљана Адамовић	20+20
одбојка/стони тенис	Магдалена Новаковић	25+5

Све наведене активности имаће годишњи фонд 36 часова од I-VII, а у VIII разреду 34 часа.

д). Колективи друштвених и хуманитарних организација

Назив секције	Задужени наставник	Број ученика
Дечји савез	Радојичић Јелена	сви ученици
Подмладак црвеног крста	Славица Зоговић	сви ученици
Школско спортско друштво	Магдалена Новаковић	200 ученика

У остваривању образовно-васпитног процеса рада Школе, значајно место у осмишљавању слободног времена ученика и њиховог креативног и мисаоног ангажовања, имају ваннаставне активности. Поштујући принцип добровољности у опредељивању ученика, Школа планира, према захтевима постављеним Законом, Програмским основама васпитног рада Школе и својим могућностима, различите ваннаставне активности. Обим реализације ових активности у многоме зависи од интересовања ученика, али је битно пружити им могућности да кроз различите садржаје задовоље своја интересовања, стекну нова знања и добију нешто више од Школе него што је само знање садржаја наставних предмета.

Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности у првом циклусу образовања

Активности везане за дан

Ред број	Садржаји - програм	Разред	Број часова	Време реализације	Носиоци реализације
I ДРУШТВЕНЕ АКТИВНОСТИ					
1.1.	Мали школски час	I-IV	4	21. октобар	Тимски рад
II СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ					
2.1	Трка за "Срећније детињство" Јесењи крос	I-IV	4	12. октобар	Тимски рад
2.2	Пролећни крос	I-IV	4	11. мај	Тимски рад
III КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ					
3.1.	Свети Сава - Дан духовности	I-IV	4	27. јануар	Тимски рад
3.2.	Дан школе	I-IV	4	31. март	Тимски рад
3.3	Излети и екскурзије	I-IV	4	Маја	Тимски рад

Ваншколске активности и посете

Ред број	Садржаји - програм	Разред	Број часова	Време реализације	Носиоци реализације
I КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ					
1.1.	Позоришна представа Луткарски фестивал	I-IV	2 2	Према препоруци	Тимски рад
1.2.	Форум –театар	I-IV	2	Према препоруци	Тимски рад
1.3	Дан без аутомобила	I-IV	2	Према препоруци	Тимски рад
1.4	Дан Града	I-IV	2		
II ДРУШТВЕНЕ АКТИВНОСТИ					
1.3.	Олимпијски дани	I-IV	2	14-15. септембар	Тимски рад
1.4.	Сигурност у саобраћају	I-II	1		
	Здравствено васпитање-предавања		1	током године	Тимски рад
1.5.	Предавање Црвеног крста	III-IV	1		

Ред број	Садржаји - програм	Разред	Број часова	Време реализације	Носиоци реализације
	Предавања из области заштите здравља и очувања човекове околине		1	током године	Тимски рад
1.6.	Посета Дечјој библиотеци	I разред	2	Септембра	Актив I разреда
1.7.	Посета Дому старих	II разред	2	8. март	Актив II разреда
1.8.	Посета Дечјем дому Младост	II разред	2	21. март	Актив III разреда
1.9.	Обележавање Дана проласка 1300 капларе кроз Крагујевац	IV разред	2	18. новембар	Актив IV разреда
1.10.	Дечји шкраб	I-IV	2	3. октобар	Тимски рад

Активности везане за час

Ред број	Садржаји - програм	Разред	Број часова	Време реализације	Носиоци реализације
I КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ					
1.1.	Упознавање са програмом ДТХСК	I-IV	1	3. септембар	Одељ.стар.
1.2.	Дан рођења Вука Караџића	I-IV	1	8. новембар	Одељ.стар.
II ДРУШТВЕНЕ АКТИВНОСТИ					
2.1.	Дечја недеља, Буквар дечјих права	I-IV	1	4. октобар	Тимски рад
2.2.	Дан жена	I-IV	1	8. март	Тимски рад
2.3.	Дан борбе против пушења	I-IV	1	31. март	Тимски рад
2.4.	Светски дан здравља	I-IV	1	7. април	Тимски рад
2.5.	Дан планете Земље	I-IV	1	22. април	Тимски рад
2.6.	Светски дан заштите животне средине	I-IV	1	5. јун	Тимски рад
III ТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ					
3.1.	Сакупљање секундарних сировина	I-IV	2	Током године	Тимски рад
3.2.	Посета позоришној представи "Алиса у земљи чуда"	I-IV	4	10. октобар	Тимски рад
3.3.	Израде тематских паноа: Дечја недеља	I-IV	1	7/12. октобар	Тимски рад
3.4.	Припремање приредбе за 21. октобар	I-IV	4	1-8. октобар	Тимски рад
3.5.	Израде тематских паноа: 21. октобар	I-IV	1	21. октобар	Тимски рад
3.6.	Припремање приредбе за Дан духовности	I-IV	4	19-26. јануар	Тимски рад
3.7.	Израде тематских паноа: Свети Сава,	I-IV	1	27. јануар	Тимски рад
3.8.	Припремање приредбе за Дан школе	I-IV	4	23-30. март	Тимски рад
3.9.	Израде тематских паноа: Дан школе	I-IV	1	31. март	Тимски рад

Ред број	Садржаји - програм	Разред	Број часова	Време реализације	Носиоци реализације
IV ХУМАНИТАРНЕ АКТИВНОСТИ					
4.1.	Сакупљање уџбеника и размена	I-IV	2	Септембар	Тимски рад
4.2.	Помоћ "Друг-другу"	I-IV	1	Мај	Тимски рад
4.3.	Помоћ "Друг-другу"	I-IV	1	Мај	Тимски рад
4.4.	Сакупљање уџбеника и размена	I-IV	2	Мај	Тимски рад

Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности у другом циклусу образовања

Учешће ученика у друштвеним, техничким, хуманитарним, спортским и културним активностима доприноси многим важним исходима образовања и васпитања, као што су:

- задовољење различитих образовних потреба и интересовања ученика;
- препознавање професионалних способности и интересовања, упознавање са светом рада;
- надоградња исхода који се остварују у оквиру редовне наставе и допринос развоју међупредметних исхода;
- унапређивање различитих способности (интелектуалне, физичке, креативне, радне...);
- јачање капацитета ученика за разликовање безбедног од небезбедног понашања и заштиту од ризичног понашања;
- подстицање хуманог и одговорног односа према себи, другима и окружењу, јачање осетљивости за оне којима је потребна помоћ (нпр. стари и болесни);
- унапређивање различитих врста писмености (језичке, медијске, културне, научне...);
- култивисање коришћења слободног времена;
- подстицање интеркултуралног дијалога;
- разумевање концепта инклузије и јачање осетљивости за различитост;
- јачање генерацијских веза између ученика различитих одељења без компетитивности;
- релаксација, растерећење напетости ученика, самоисказивање;
- јачање везе са локалном заједницом;
- развој осећања припадности својој школској заједници;
- подстицање самосталности, проактивности и предузимљивост;
- припрема за решавање различитих животних ситуација;
- промоција школе и њеног идентитета.

Школа треба да настоји да резултати рада ученика у оквиру ваннаставних активности постану видљиви како у оквиру школе тако и шире као што су организовање представа, изложби, базара, објављивање на сајту, смотре стваралаштва, спортски сусрети и др.

Садржај рада	Време	Носиоци активности	Евалуација
I Академије и приредбе:			
1. Обележавање проласка 1300 каплара кроз Крагујевац	18. новембар	Историјска секција	Извештај
2. Новогодишња приредба за децу радника школе (организатор је стручно веће српског језика и књижевности и драмско- рецитаторска секција)	децембар	Стручно већеразредне наставе	Извештај
3. Школска слава Свети Сава (реализатори су професори српског језика и књижевности и историје)	јануар	Директор. домаћин Славе	Извештај
4. Дан Школе ће се обележити такмичењима из појединих наставних предмета, Свечаном академијом, испортским турниром и сусретом са пензионерима	31.март	сва стручна већа	Извештај
5. Вече поезије и прозе (реализатори су литерарна, библиотекарска и драмско-рецитаторска секција)	марта, пред Дан Школе	литерарна секција	Извештај

Садржај рада	Време	Носиоци активности	Евалуација
6. Промоција нове или награђене књиге у организацији библиотекарске секције	полугодишње	Библиотекар	Извештај
7. Песничко вече: читање одабраних радова литерарне секције	полугодишње	литерарна и драмскасекција	Извештај
II Посета институцијама културе:			
Према плану рада одељења, Библиотеке школе и плана и програма појединих наставних предмета, ученици ће посетити културне институције Града. Реализатори су одељењске старешине, библиотекар школе и професори појединих предмета.	током године према плану ДТХСК активности	сва стручна већа	Извештај
III Посете сајмовима:			
У организацији професора (српског језика и књижевности, у време трајања сајма школе ће посетити различите сајамске манифестације на Београдском сајму	октобар	стручно веће за језик и комуникацију	Извештај
Сајам образовања у Крагујевцу	октобар	сва стручна већа	Извештај
IV Посете школама:			
Сарадња са средњим школама	током целе године	сва стручна већа, директор	Извештај
V Коришћење простора школе за различите потребе школства			
Простори школе биће коришћени за саветовања, стручне семинаре и друге намене	током целе године	сва стручна већа, директор	Извештај
VI Учешће на различитим спортским манифестацијама:			
Ученици школе, у организацији стручног већа физичке културе учествоваће на различитим спортским манифестацијама у Граду. Детаљнији подаци налазе се у Плану рада стручног већа физичке културе	током целе године према програму спортских активности	стручно веће за физичко васпитање	Извештај
VII Трибине:			
Рад трибине представља својеврстан начин повезивања Школе са различитим научним институцијама, и организацијама и локаалном средином, уопште. Сваке школске године биће организовано више предавања, дискусија и разговора	током целе године	сва стручна већа, директор	Извештај
VIII Екскурзије			
Циљ екскурзија је савладавање дела наставног програма упознавањем предмета, појава и доноса у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у везиса делатношћу школе.	априла-маја	сва стручна већа, директор	Извештај

Циљ професионалне оријентације у школи јесте развијање спремности ученика да стиче знање и искуства о себи и свету рада, да доноси реалне одлуке у погледу свог даљег образовања и опредељења, свестан шта оне значе за касније образовање и професионалне опредељености као и успех у раду.

Основни задаци Програма професионалне оријентације су:

- Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и њихово подстицање да и сами свесно допринесе сопствено професионално развоју.
- Упознавање ученика са светом рада и занимања, системом средњег образовања и васпитања
- Формирање правилних ставова о раду
- Оспособљавање ученика за планирање професионалног развоја и доношење реалних и зрелих одлука у вези са избором за занимање и правцима стручног оспособљавања
- Успостављање сарадње са учениковим родитељима и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног развоја
- Успостављање сарадње са установама и институцијама које могу допринети успешнијем професионалном развоју ученика
- Успостављање сарадње са установама и институцијама које могу допринети успешнијем професионалном развоју ученика

Остваривање програма професионалне оријентације реализује се кроз: редовну наставу све облике ваннаставних активности организовањем разговора, предавања, упознавањем свих корисних извора информације, посетама радним организацијама и средњим стручним школама и гимназијама испитивањем индивидуалних интересовања упућивањем ученика у Центар за професионалну оријентацију

Програм Професионалне оријентације спроводи се као ваннаставна активност од петог до осмог разреда по моделу који је усаглашен са потребама ученика и родитеља саме школе. Временски оквир реализације биће усклађен са временском динамиком реализације планираних школских активности као и активностима Министарства просвете.

Програм професионалне оријентације биће спроведен као петофазни модел који чине следеће области учења: самоспознаја, информације о занимањима, могућности школовања и каријере, сусрети са светом занимања и одлука о избору занимања.

Глобални план активности подразумева спровођење фазе самоспознаје у петом и шестом разреду, а остале фазе спроводе се у седмом и осмом разреду

Оперативним плановима биће предвиђене активности на месечном нивоу.

Област учења 1: Самоспознаја:

Циљеви: општи циљ ове области је освешћивање личних афинитета и капацитета младих у оквиру стицања реалне слике о себи.

Програмски /наставни садржаји: млади треба да науче да открију, истраже и испитају сопствене жеље, интересовања и склоности, као да умеју да уоче таленте и способност, како би научили да процне и рефлектују лична очекивања; да препознају сопствене капацитете и спремност на учинке; да изврше саморефлексију у погледу интересовања, склоности, способности и да се надовежу на избор занимања и школовања; да се критички суоче са биографијама занимања и темом посла; да оснаже осећај сопствене вредности

Област учења 2 и 3:

Информације и претраживање- могућности школовања и каријере

Циљеви: општи циљ ове области учења је стицање знања о различитим информационим понудама о школи и занимању, као и оспособљавање младих да активно и самостално користе расположиве информационе понуде.

Програмски/наставни садржаји: млади треба да развију кометенцију оријентације путем самосталног прикупљања и критичког суочавања са информацијама релевантним за школовања и занимање; да науче да се информишу о различитим областима школовања, да препознају и да у складу са интересоваима стекну детаљнији преглед изабраних школа, да доведу личне ставове и схватања у контекст са избором школе и занимања; да критички рефлектују и преиспитају своје животну планирање и планирање каријере

Област учења 4: Реални сусрети:

Циљеви: општи циљ ове области учења је упознавање са светом рада и опробавање младих у аутентичним ситуацијама у свету рада

Програмски/наставни садржаји: путем реалних сусрета млади треба да стекну сазнања о свету рада и занимања, стога је важно да те сусрете темељно припремеи накнадно обраде стечено знање и искуство, како би били у стању да се самостално информишу о областима школовања и рада које их занимају.

Област учења 5: Одлука:

Циљеви: општи циљ ове области јесте тај да се младе особе које су учествовале у програму професионалне оријентације оснаже и буду у стању да самостално донесу одлуку о даљем школовање и занимању.

Програмски/наставни садржаји: млади сада углашавају изборе своје жељене школе и каријере и њихове остварљивости у склопу дејства, тј утицаја родитеља, вршњака, пријатеља, савтеодавних установа, привреде и друштва; у току процеса избора занимања треба да дефинишу привремено стање у вези са жељеном школом, односно каријером; да укључе родитеље и старатеље као битне носиоце одлука; да провере избор школе са контролном листом; да профил личности још једном упореде са школским профилем захтева и да донесу одлуку.

18.01. Програм имплементације професионалне оријентације

Задаци	Активности	Носиоци активности	Методe и технике рада	Време	Извори доказа	Очекивани резултати
Информисање и промоција пројекта ПО	Информисање о пројекту: - Наставничког већа - Савета родитеља - Школског одбора - Одељењских заједница 7. и 8. разреда - Ученичког парламента	ТИМ за ПО Директор	ППП Размена	До 20.09.2018-2022.	ППП програма ПО Писмо МПН	Сви актери информисани, сагласни и учествују у реализацији пројекта Постоји писана сагласност стручних и управних органа школе за учешће у пројекту и евиденција је доступна
	Одлука и сагласност органа шкoле за учешће у пројекту	ТИМ за ПО Директор ОШ 7. и 8. разреда	одлучивање		Записници са састанка, извештаји	
Формирање школског тима за ПО	Верификација за ПО на наставничком већу	Директор/ка	Гласање и одлучивање	До 20.09.2018-2022	Записник са седнице наставничког већа	У школи постоји тим за ПО верификован на наставничком већу а чине га стручни сарадник/ци и наставник/ци
Оснаживање капацитета школе за ПО	Присуство базичној обуци за ПО	Школски тим за ПО	радионице	Септембар / Октобар 2018-2022.	Материјал са семинара, Приручници за ПО Списак учесника	Школски тим је обучен за реализацију програма ПО у трајању од 3 дана
Планирање рада и имплементације програма ПО	Школски ПО тим бира модел имплементације и креира акциони план имплементације ПО у сарадњи са разредним већем 7. и 8. разреда	Школски тим за ПО	План акције	Септембар/Октобар 2018-2022.	Акциони план имплементације програма ПО Записник са састанка тима	Школски тим је изабрао модел имплементације програма ПО у складу са најбољим могућностима школе и креирао акциони план за имплементацију програма ПО
Информисање и усвајање модела имплементације ПО	Тим за ПО информише наставничко веће о обуци за ПО и договореном плану имплементације	Школски тим за ПО Директор	Презентација излагање	Септембар/Октобар 2018-2022.	ППП програма ПО Записник са седнице наставничког већа	Колектив школе упознат је са програмом ПО и сагласан је са планом имплементације програма ПО
Измене и допуне школских докумената	Допуна Годишњег плана рада школе акционим планом имплементације програма ПО	Школски тим за ПО Директор	Ревидирање докумената	Септембар/Октобар 2018-2022.	ГПРШ, акциони план имплементације План рада ОШ	Унете измене и допуне које се односе на пројекат ПО и акциони план имплементације пројекта

Задаци	Активности	Носиоци активности	Методе и технике рада	Време	Извори доказа	Очекивани резултати
Обезбеђивање услова за реализацију радионица са ученицима/цама	Креирање распореда реализација радионица са ученицима/цама Информисање ОШ 7. и 8. разреда Информисање родитеља	Школски тим за ПО ОШ 7. и 8. разреда	радионице	Септембар/Октобар 2018-2022.		
Имплементација програма ПО	Реализација радионица са ученицима/цама 7. и 8. разреда	Школски тим за ПО	радионице	Од октобра 2018. до марта 2022.	Списак учесника, продукти са радионица, портфолио ученика/ца	Ученици/це 7. и 8. разреда обучени су кроз радионице по програму ПО
	Реализација родитељског састанка за родитеље ученика/ца 7. и 8. разреда	Школски тим за ПО ОШ 7. и 8. разреда	Презентација излагање	Децембар 2018-22. Фебруар 2018-22. Мај 2018-22.	Списак учесника, продукти са радионица,	Родитељи ученика/ца 7. и 8. разреда су укључени у реализацију програма ПО и стичу знања и вештине за подршку деци у избору занимања и школе
	Организовање манифестација и акција из области ПО: Дани ПО у школи, ПО у школском часопису, сајам образовања, сајам занимања, експерти у школи, посете средњим школама, посета НСЗ....	Школски тим за ПО ОШ 7. и 8. разреда	Посете манифестације	Од фебруара 2018. до априла 2022.	Списак учесника, продукти, сценарио, позивнице, плакати, извештај, фотографије	Промоција школе у области ПО Изградња мреже партнера у пројекту кроз укључивање различитих учесника
	Реализација реалних сусрета кроз распитивање у предузећу/школи и испробавање праксе	Школски тим за ПО ОШ 7. и 8. разреда	Контакти са предузећима, посета и распитивање	Од фебруара до априла 2019.	Списак учесника, продукти, портфолио, записници са разговора, сценарио, извештај, фотографије	Промоција школе у области реалних сусрета Изградња мреже партнера у пројекту кроз укључивање различитих учесника Успостављање механизма и процедура за реалне сусрете
Успостављање мреже школа ПО	Сарадња са другим ПОШ у реализацији активности из пројекта и менторским школама	Школски тим за ПО	Форум ПО	У току целе године	Списак учесника, продукти, извештај, фотографије	Промоција школе и постигнућ«а кроз сарадњу са другим ПОШ из пројекта у региону, Регионалним центром и Школском управом
	Сарадња са Регионалним центром за стручно усавршавање запослених у	Школски тим за ПО	Обука, Презентација излагање	У току целе године	Списак учесника, продукти, агенда, записници,	

Задаци	Активности	Носиоци активности	Методе и технике рада	Време	Извори доказа	Очекивани резултати
	образовању и Школском управом у реализацији активности из пројекта				сценарио, извештај, фотографије	
Подршка у имплементацији пројекта	Сарадња са водитељем/ментором	Школски тим за ПО	Састанак, посета	У току целе године	Записници о посетама и састанцима	Школски тим сарађује са водитељем/ментором и заједнички успостављају систем квалитета реализације пројекта ПО
Сарадња са стручним органима школе	Подршка програму на седницама стручних органа: наставничко, разредна већа 7. и 8. разреда, стручна већћа	Школски тим за ПО и председници стручних и разредних већа, директор	Састанак, Презентација Излагање, размена	У току целе године	Записници са седница већћа	Школски тим сарађује са стручним органима школе и заједнички успостављају систем и критеријуме квалитета реализације пројекта ПО
Евиденција	-креирање модела за евиденцију -формирање фолдера евиденције о реализацији пројекта -попуњавање фолдера различитим евиденционим материјалима	ТИМ за ПО	Бреинсторминг, Прикупљање продуката, попуњавање фолдера, ПП презентација постигнућа учесницима и партнерима	Након сваке реализоване радионице сумарно после модула	Списак, продукти, извештаји, фотографије, видео записи	Формиран фолдер евиденције, учесници, актери, партнери информисани о могућностима увида у евиденцију о постигнућима и установљен начин евиденције о реализованим активностима
Извештавање	Креирање и достављање извештаја: стручним и управним органима школе, Школској управи, ГИЗ БОСС	ТИМ за ПО	попуњавање извештаја, ПП презентација постигнућа	Сумарно после модула и након реализације пројекта	Извештаји, фотографије, записници, видео записи	Учесници, актери, партнери информисани о постигнућима и установљен начин извештавања

Програм каријерног вођења и саветовања за децу и ученике узраста до 14 година

Програм каријерног вођења и саветовања за децу и ученике узраста до 14 година обухвата њихово иницијално информисање о професији и каријери. Правовремено информисање о занимањима и свету рада може почети веома рано, већ од првог разреда. Тај период је посебно занимљив и осетљив због карактеристика развојних фаза (радозналост, идеализовање и др.).

Евидентно је да се у неким областима као што су уметност и спорт, професионална интересовања деце могу препознати, а онда са пажњом пратити и подржавати.

Поред породице основна школа је прва институција која информише ученике о свету рада и њиховој могућој професионалној каријери. Програм каријерног информисања на овом узрасном нивоу јесте део образовног програма и реализује се као посебна школска активност или као део наставног програма основне школе. Каријерно информисање могу да реализују психолози или наставници.

Стандарди програма каријерног вођења и саветовања за децу и ученике узраста до 14 година односе се на неколико области.

а) Лични развој ученика:

- разумевање себе и утицај на сопствени развој (реална процена сопствених постигнућа, квалитета, ставова и способности);
- препознавање стереотипних слика о професијама, људима и областима рада и стварање позитивног односа према свим пословима и областима рада;
- изградња позитивне слике о себи и самопоштовања;
- развијање способности за доношење реалистичке одлуке о образовно-каријерном путу.

б) Истраживања могућности за учење и запошљавање:

- коришћење одговарајућих термина и организовање информација о свету рада;
- препознавање да је рад више него плаћено запошлење;
- коришћење стечених информација о каријери, а у складу са потребама ученика.

в) Планирање и управљање властитом каријером

- развијање реалистичног става о каријерним могућностима након завршетка основне школе.

XIX ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Циљеви програма **здравствене заштите** и здравственог васпитања ученика су:

Циљ овог васпитно - обрзовног подручја је изграђивање свестране личности оспособљене да се брину за сопствено здравље, здравље ближе околине и шире, подстицање младих на очување и унапређивање животне средине.

1. Стицање знања, формирање ставова и понашања ученика у вези са здрављем и здравим начином живота и развојем хуманизације односа међу људима
 2. Унапређење хигијенских и радних услова у Школи и елиминисање утицаја који штетно делују на здравље.
 3. Остваривање активног односа и узајамне сарадње Школе, породице и заједнице на развоју, заштити и унапређењу здравља ученика.
- На основу Школског развојног плана израђен је програм рада.

Основни задаци су:

1. Оспособљавање за заштиту и унапређивање природне и радне околине,
2. Равијање здравствених, социјалних и културних навика,
3. Упознавање правилне и рационалне исхране, културе становања,
4. Оспособљавање ученика за чување личног здравља и живота, здравља и живота других,
5. Равијање другарских односа, равноправних односа међу половима и навика ученика за заједничко учешће у раду,
6. Равијање позитивног односа према природи и васпитање за хумане међуљудске односе,
7. Указивање на значај интеракције између природе и човека на географском простору, односно на деловање људског рада на промене у географској средини.

Реализација предвиђених садржаја здравствене заштите одвија се у оквиру:

- а) **редовне наставе** - интеграцијом здравственоваспитних садржаја у програме предмета наставе;
- б) **изборних предмета**;
- в) **ваннаставних активности** - кроз рад спортских секција, Еколошке секције, Секције Црвеног крста, акција посвећених заштити од заразних болести, болести зависности, очувању здраве животне средине итд;
- г) **ваншколским активностима** за рекреативно коришћење слободног времена, као што су излети, екскурзије и слично.
- д) **часове слободних активности и ДТХС-а (литерарна секција, ликовна секција, фото секција, спортска секција),**
- ђ) **часове одељењског старешине** Школа има врло значајне задатке у развијању мотивације младих на здравље и здраве стилове живота, подстицању родитеља на активности за унапређење здравља младих, уређивању услова рада саме Школе и хуманизације школског простора и:

Програм здравствене заштите ученика

Активности	Носиоци активности	Рок за извршење	Процена остварености
Први и други разред: Сва жива бића настају од својих родитеља-	Одељенске старешине	септембар	записници
Трећи и четврти разред: Размножавање, одлика живих бића-час ПП и ПД	Одељенске старешине		записници
Сазнање о себи и препознавање осећаја	лекар		записници
Развојне промене-ОЗ од петог до осмог разреда	психолог	октобар	записници
Појам здравља и здравог начина живота- час одељењске заједнице	Одељенске старешине		записници
Исхрана, формирање навика и ставова-ОЗ	Одељенске старешине		записници
Значај одржавања личне и опште хигјене-ППД трећи разред и ПП и ПД за четврти разред	лекар		записници
Формирање ставова у погледу исхране	Соња Јевтић	новембар	записници
Развијање личне одговорности за бригу о телу-ОЗ од петог до осмог разреда	Одељенске старешине		записници
Хигијенске навике-ОЗ од првог до четвртог разреда	Дубравка Батављевић		записници
Односи између дечака и девојчица-ЗВ први и други разред	психолог		записници
Дете у породици-ППД трећи и четврти разред	Одељенске старешине	децембар	записници
Значај физичке активности-ОЗ од првог до четвртог разреда	Наставници физичког васпитања		записници
Значај физичке активности и спорта-ОЗ од петог до осмог разреда	Наставници физичког васпитања		записници
Анализа коришћења слободног времена-од петог до осмог разреда	Психолог	јануар	записници
Начин чувања од болести, бити здрав-од петог до осмог разреда	лекар		записници
Суочавање са развојним страховима и ананксизношћу-ОЗ од петог до осмог разреда	Психолог	фебруар	записници
Болести прљавих руку-ЗВ, први и други разред	Одељенске старешине		записници

Активности	Носиоци активности	Рок за извршење	Процена остварености	
Лепо понашање-ОЗ трећи и четврти разред	Одељенске старешине	фебруар	записници	
Безбедност у кући и школи-ОЗ трећи и четврти разред	школски полицајац		записници	
Безбедно понашање у саобраћају, хитне интервенције-ОЗ од петог до осмог разреда	Спољашњи сарадник		записници	
Заразне болести и мере заштите-ОЗ трећи и четврти разред	лекар	март	записници	
Односи у породици-ОЗ од првог до четвртог разреда	Одељенске старешине		записници	
Сарадња у породици и школи-ЗВ први и други,ОЗ трећи и четврти разред	Одељенске старешине		записници	
Прихватање потреба других-ОЗ од петог до осмог разреда	Одељенске старешине		записници	
Сида, путеви ширења и мере заштите-предавање	лекар		записници	
Сексуално васпитање, правилан раст и развој, хумани односи међу половима-ЗВ први и други разред,ОЗ трћи и четврти разред	Психолог		записници	
Разлике међу половима и потребе за заједничким животом-ОЗ од V до VIII разреда	лекар		април	записници
Појам здравља и коришћење здравствених служби-ЗВ(ОЗ) од првог до четвртог разреда	Одељенске старешине	записници		
Значај одржавања личне и опште хигијене-ЗВ(ОЗ) од првог до трећег разреда	Одељенске старешине	записници		
Значај физичких активности на свежем ваздуху-ЗВ(ОЗ)од првог до трећег разреда	Одељенске старешине	записници		
Упознавање са пружањем здравствене помоћи-ОЗ од петог до осмог разреда	лекар	записници		
Болести зависности-ОЗ од петог до осмог разреда	Гост предавач	мај		записници
Чување животне средине-ЧП(ОЗ) од првог до четвртог разреда	Одељенске старешине			записници
Појам екологије и социјалне интеракције-ОЗ од петог до осмог разреда	Одељенске старешине		записници	

ПРЕДАВАЊА ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА			
Заштитимо децу у саобраћају	ЦК	септембар	извештај
Деформација кичменог стуба и стопала	ЦК	октобар	извештај
Светски дан очувања менталног здравља	ЦК	новембар	извештај
Улога родитеља у превенцији наркоманија и алкохолизма	ЦК	децембар	извештај
Дан борбе против пушења	ЦК	јануар	извештај
Светски дан воде	ЦК	фебруар	извештај
Психофизичке промене у пубертету	ЦК	март	извештај
Заштитимо зубе од каријеса	ЦК	април	извештај
Светски дан заштите човекове средине	ЦК	мај	извештај

Трибине

У току године биће организоване две трибине и то једна у првом и једна у другом полугодишту. На трибине ће бити позвани сарадници ван Школе, а учествоваће сви заинтересовани ученици. Рад трибине ће бити јаван а теме и учесници објављивљени унапред.

Акције

Ученици ће бити укључени у све акције Црвеног крста и здравствених организација у граду. Школа ће спроводити све активности које су обухваћене програмима поменутих организација.

XX ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Будући да је циљ образовно-васпитног рада развијање свестране личности оспособљење да брине за сопствено здравље, здравље своје породице, ближе околине и шире друштвене заједнице, школа ће у оквиру одговарајућих предмета и других садржаја овом виду васпитања посветити потребну пажњу.

Основна здравствена заштита наших ученика се остварује у Дому здравља. Сарадња са педијатријском службом ће се одвијати кроз вршење редовних систематских прегледа, вакцинације и кроз предавања која ће реализовати школски лекар или спољни сарадник. Стручни органи наше школе ће пратити и анализирати податке о здравственом стању ученика и на основу тога предузимати корак превенције и корекције.

Према посебним програмима реализоваће се едукацијом ученика и родитеља у овој области. Програми су конципирани на два нивоа: за ученике млађих разреда и ученике старијих разреда. Планира се и сарадња са Медицинским центром у циљу едуковања ученика, наставника и родитеља у борби против болести зависности.

Програм који смо конципирали представља јединствену васпитно-образовну област чији се задаци не могу остваривати у оквиру само једног предмета или активности. Успешном остваривању овог програма допринеће и активно укључивање ученика и родитеља у избор тема и активности

Програм социјалне подршке ученицима:

Време реализације	Активности/теме	Носиоци реализације	евалуација
Септембар	- Састанак Тима за заштиту ученика од насиља, анализа анкете и израда Програма за заштитудеце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања - Избор представника Савета родитеља за члана Тима	Тимови: за подршку ученицима, Савет родитеља	-извештаји о раду -записник
Октобар	- Упознати одељењске старе-шине са Инструментима и методологијом утврђивања социјалног статуса ученика - Час одељењског старешине посвећен Програму превенције насиља и упознавања ученика са шемом интервентних активности постављеним у холу школе- Упознавање ученика са Повељом дечјих права УН	Тим за заштиту, Тимови: за подршку ученицима одељењске старешине	-извештаји о раду -записници
Новембар	- Родитељски састанци посвећени Програму заштите ученика од насиља	одељењске старешине	-извештаји о раду -записници
Децембар	- Предавање представника ПУ на тему безбедности у саобраћају, Заштите на интернету...	директор	-извештаји о раду -записници
Током школске године	- Сарадња са институцијама и организацијама (Центар за социјални рад, Центар за младе,)	Тим за заштиту, стручни сарадник	-извештаји о раду -записници

Време реализације	Активности/теме	Носиоци реализације	евалуација
Током школске године	- Планирање и прављење програма заједничких активности ученика, наставника и родитеља	Тимови: за подршку ученицима, за културну и јавну делатност, за заштиту ученика од насиља, УП у сарадњи са Тимом за ШРП	-извештаји о раду -записници
Јануар-фебруар	- Припремање чланка о ненасилној комуникацији за школски часопис	Представници ученика у сарадњи са Тимом	-извештаји о раду -записници
Март	-Спортски турнири посвећени сигурном и безбедном школском окружењу за Дан школе	Тим за заштиту ученика од насиља у сарадњи са Ученичким парламентом	-извештаји о раду -записници
Април	-Анкетирање ученика о учесталости и врстама насилничког понашања	-стручни сарадник у сарадњи са Тимом	-извештаји о раду -записници
Мај – јул	- Утврђивање интересовања ученика за ваннаставне активности за следећу школску годину (да буду у складу са потребама и интересовањима ученика(занимљиве, забавне и привлачне), усмерене ка конструктивном и стваралачком развоју, да допринесе квалитетном коришћењу слободног времена и ван установе.	Тим за подршку ученицима и Тим за културну и јавну делатност у сарадњи са Ученичком парламентом и Тим за заштиту ученика од насиља	-извештаји о раду -записници
Друго полугодиште	- Коришћење садржаја грађанског васпитања у превенцији насилништва	Наставници грађанског васпитања,	-извештаји о раду -записници
Јул- август	- Евалуација Програма	Тим за заштиту	-извештаји о раду -записници
Током школске године	- Вођење евиденције	Записничар, чланови Тима	-извештаји о раду -записници

XXI ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

У циљу стварања услова за свестрани развој личности ученика, подстицање развоја и формирање здравствених и естетских ставова и навика код ученика, програм еколошке заштите и естетског уређења школе представља саставни део укупног рада свих запослених у школи. Планирано је активно учешће ученика, родитеља и локалне заједнице чиме би се обезбедило остваривање планираног циља и задатака.

Носиоци активности: наставници биологије, хемије, физике и учитељи кроз часове редовне наставе, одељењске старешине.

Кординатор активности: Дубравка Батавељић

Програм заштите животне средине

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Место реализације	Процена остварености
септембар	Учешће ученика у акцији "Дан без аутомобила"	Ученици и наставници Дубравка Батавељић	Учешће у акцији у организацији центра за еколошко образовање и одрживи развој	учионица	Извештај
октобар	Учешће ученика петог и шестог разреда у акцији уређења школског двори	чувари природе	Учешће у акцији чишћења и уређења	учионица	Извештај
4. Октобар	Дан животиња	чувари природе	Одржати предавање на тему заштите животиња	учионица	Извештај
октобар	Заштита здравља	Ученици Медицинске школе, ученици разредне наставе и учитељи	предавања на тему заштите здравља	учионица	Извештај
новембар	Глобалне промене и глобалне последице	Центар за еколошко образовање и одрживи развој, ученици четвртог, седмог и осмог разреда и наставници Дубравка Батавељић	Еколошке радионице	учионица	Извештај
децембар	Предавања на тему заразних болести (заштита здравља)	Ученици петог разреда, одељењске старешине Дубравка Батавељић	Светски дан борбе против СИДЕ 01.12	учионица	Извештај
децембар	Избор семинара за стручно усавршавање	Дубравка Батавељић и актив природних наука	Састанак стручних актива	учионица	Извештај
јануар	еколошка предавања	Ученици шестог, седмог и осмог разреда и Центар за еколошко образовање и одрживи развој	Еколошке радионице, презентације на задату тему, израда паноа и остало	учионица	Извештај
јануара	- Семинар - "Енергетска ефикасност"	Машински факултет у Крагујевцу и Центар за еколошко образовање и одрживи развој	предавања и радионице	учионица	Извештај

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Место реализације	Процена остварености
јануара	Еколошке радионице у Политехничкој школи	Ученици петог, седмог и осмог разреда, Дубравка Батавељић, Центар за еколошко образовање, министар просвете - школска управа	презентације, панои	учионица	Извештај
29-30.01.март а	Предавање за ученике "Образовање за опстанак"	Ученици еколошког фестивала, удружење "Школа за опстанак" Београд	Предавања на теме: Климатске промене, Глобално загревање и ефекат стаклене баште, Еколошка етика, Биодиверзитет	учионица	Извештај
фебруар	Склапање уговора са ЈКП "Чистоћа" и са ЈКП "Зеленило"	Директор школе, Директор "Чистоће" и директор "Зеленила"	Типски уговор за откуп секундарних сировина	-	Извештај
март	Постављање контејнера за папир и пет амбалажу	ЈКП "Чистоћа" и ЈКП "Зеленило"	У дворишту школе	двориште	Извештај
сваког петка од 12 - 14 часова	Предавање прикупљање папирнате и пет амбалаже	Дубравка Батавељић, одељенске старешине, Миланка Тодосијевић	Предавања о рециклажи ученици доносе прикупљену амбалажу и вођење евиденције	учионица	Извештај
29. март	акција против глобалног загревања	Ученици осмог разреда, Дубравка Батавељић	презентације	учионица	Извештај
28-29.март	Уређење учионица за дан школе 31.03.	Одељенске заједнице, Дубравка Батавељић	Организација такмичења, уређење учионица за Дан школе	учионица	Извештај
31. децембар	Обележавање Дана без дуванског дима	Одељенске заједнице	Панои, плакати, предавања о штетности дуванског дима	учионица	Извештај
4. април	Светски Дан здравља	Одељенске заједнице	предавања, панои, плакати	учионица	Извештај
22.април	Дан планете земље	Дубравка Батавељић, ученици осмог разреда, чувари природе	предавања, панои, глобалне промене, плакати	учионица	Извештај
5. јун	Обележавање Дана заштите животне средине	Ученици осмог разреда, чувари природе - разредна настава, одељенска заједница	Предавања: Мере заштите, Мониторинг, Систем околине. Индентификација загађивања	школско двориште	Извештај
Јун-јул	активности ученика и центра за одрживи	Ученици четвртог, петог, седмог и	Учешће ученика	учионица	Извештај

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Место реализације	Процена остварености
	развој	осмог разреда, Дубравка Батавељић			
месечно	Праћење реализације акционог плана едукације ученика	Дубравка Батавељић, Соња Јевтић	Састанци тима, записници о реализованим активностима	учионица	Извештај

XXII ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Школа ће у целокупном образовно-васпитном раду настојати да обезбеди услове за прогресивне и позитивне утицаје чинилаца из друштвене средине на савремено хуманистичко васпитање ученика.

Сама школа ће доприносити богаћењу културног и друштвеног живота средине у којој је узајамним преиспитивањем чинилаца створена клима за испољавање позитивних ефеката у васпитању младих.

Новим тенденцијама у друштву очекујемо веће надлежности а онда и већу ангажованост друштвене средине према школи, са циљем стварања здравијег окружења и стварања подстицајне средине у којој ће постојати услови да се реализују индивидуалне потребе и интересовања деце.

Задаци школе у програму сарадње са друштвеном средином су следећи:

- Планирање и реализовање заједничких активности са субјектима из окружења
- Повезивање школе и локалне заједнице заједничким интересима и активностима
- Обезбеђивање подршке локалне заједнице у активностима школе у побољшању услова рада за ученике и запослене

Школа сарађује са следећим организацијама и институцијама:

1. Културно образовне установе:

- Библиотека "Вук Караџић"
- Дечји културни центар
- Музеј «21. октобар»
- Редакција часописа "Искре", "Мали забавник", "Школарац",
- Књажевско сербски театар "Јоаким Вујић"
- Дечје позориште
- КУД "Абрашевић"
- АКУД "Светозар Марковић"
- СОШО «Вукашин Марковић» –протокол о сарадњи
- ЦСУ Крагујевац
- Издавачке куће

2. Спортске установе:

- Спортски центар "Младост"
- ФК «Раднички»
- Шаховски клуб "Раднички"
- Атлетски клуб "Раднички"
- Стрељачки клуб "Чика Мата"
- Спортски клуб ФОКА

3. Здравствене установе:

- Клиничко болнички центар

- Школски диспанзер
- Дом здравља
- Стоматолошка служба

4. Социјалне установе:

- Центар за социјални рад
- Дечје прихватилиште
- Романипен Крагујевац

5. Привредне установе:

- Агенција за туризам и саобраћај
- Дирекцијом за урбанизам
- Градским зеленилом
- Аутосаобраћајем

6. Друштвене организације:

- Општина Крагујевац,
- МУП Крагујевац
- Дечји савез
- Општинска организација Црвеног крста
- Геронтолошким центром

ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Активност	Акција	Време	Носиоци/реализатори	Сарадници ван школе
Развојни план школе	Израда Развојног плана школе	01. – 13. септембар	Школски развојни тим	Представник локалне самоуправе
Дечја недеља	Обилазак свих одељења Додела поклона	Прва недеља октобра	Представник локалне самоуправе, директор школе	Јединица локалне самоуправе
Сарадња са Црвеним крстом - Један пакетић, много љубави	Добровољно прикупљање	Децембар	Ученици и наставници	Црвени крст
Ликовна радионица	Радионица	током године	Наставник ликовног	
Свети Сава	Додела новчаних награда одличним ученицима	27. јануар	Директор школе, Одељењске старешине	Јединица локалне самоуправе
Спорт у школи	Недеља спорта Школска олимпијада Набавка реквизита и опреме	септембар, мај	Тим за школски спорт и спортске активности	Јединица локалне самоуправе
Сарадња са васпитно образовним институцијама (основне школе, средње школе, предшколске установе)	Размена информација, обављање стручне праксе, предавања, стручно усавршавање)	Током године	Пп служба, директор	
Сарадња са Центром за социјални рад	Разговор, допис	Током године	Пп служба, директор	Центар за социјални рад
Путовање ученика и наставника	Финансирање трошкова превоза ученика и наставника путника	Током целе године	Јединица локалне самоуправе	
Презентације књига песника	Разговор, дискусија, презентација	Током године	Библиотекар	Песници, ученици, наставници
Сарадња са МУП-ом	Радионице, предавања	Током године	Пп служба, директор	МУП
Уређење школе и школског дворишта	Игралишта у издвојеним одељењима	Током године	Директор школе	Јединица локалне самоуправе
Обележавање краја школске године	Награђивање ученика за одличан успех и примерно владање и постигнуте изузетне резултате у учењу.	28. јун	Директор школе, одељењске старешине	Јединица локалне самоуправе

XXIII ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Помоћ и подршка родитеља су битни у различитим сегментима остваривања циљева и задатака Школе. Управо због тога неопходна је стална сарадња Школе и родитеља. Та сарадња се остварује кроз следеће облике:

Задаци :

- информисање родитеља о њиховим правима и обавезама, те начинима укључивања у рад Школе,
- задовољавање потреба породице и њених циљева,
- едуковање родитеља кроз информисање и пружање адекватног модела васпитања и образовања,
- развијање партнерског деловања породице и школе у образовању и васпитању ученика,
- обезбеђивање редовне, трајне и квалитетне сарадње породице и Школе,
- остваривање позитивне интеракције наставник- родитељ,
- обезбеђивање информисаности родитеља о променама у образовању које се остварују у школи и код ученика, као и о свим дешавањима у животу Школе

Начин сарадње:

- Индивидуални и групни разговори са родитељима, односно старатељи ради међусобног информисања о здрављу ученика, психичком и физичком развоју, резултатима учења и понашања ученика, као и наставним и ваннаставним активностима, условима у породици, школи и друштвеној средини
- Кроз родитељске састанке и обрадити одређене теме у циљу едукације родитеља за успешније остваривање васпитне улоге породице
- Организацију отвореног дана школе сваког месеца, када родитељи, односно старатељи могу да присуствују образовно-васпитном раду
- Организовање анкетирања родитеља, односно старатеља на крају сваког полугодишта
- Кроз рад Савета родитеља

Програм сарадње са породицом:

Облици сарадње	Садржај	Време	Носиоци	Еволуција
1. Информисање родитеља и старатеља				
организовање отворених врата и термина када родитељи имају могућност да са наставницима разговарају о раду и напредовању ученика	Родитељи/старатељи треба да буду детаљно информисани о свим аспектима школског живота и образовног процеса који се посредно или непосредно тичу њихове деце и њих, као и о могућностима на које све начине могу да се укључују у рад школе и дадају свој допринос	септембар	одељењске старешине школски психолог	извештај
месечно организовање Отвореног дана, када родитељи, односно старатељима могу да присуствују образовно - васпитном раду.	могу да се укључују у рад школе и дадају свој допринос	током године	Одељењске старешине	извештај
уређивање огласне табле за родитеље у просторијама Школе	унапређењу квалитета васпитно-образовног процеса. Ова област сарадње породице и Школе одвија се кроз следеће облике рада: креирање странице намење родитељима на сајту Школе	током године	одељењске старешине, директор	извештај
редовно вођење дневника и ажурирање података		током године	одељењске старешине	извештај
организовање и реализација родитељских састанака		квартално, према потреби	одељењске старешине школски психолог	извештај

Облици сарадње	Садржај	Време	Носиоци	Еволуција
2. Укључивање родитеља и старатеља у наставне и остале активности:				
учешће у планирању и остваривању програма ваннаставних активности	кроз учешће у различитим образовним пројектима који се одвијају у школи/у које је школа укључена,	током године	одељењске старешине, директор школски психолог	извештај
помоћ у уређењу учионица и школског простора		током године		извештај
сарадници и асистенти у реализацији програма секција		током године		извештај
едукатори деце у областима у којима су професионалци/експерти,		током године		извештај
сарадници за обезбеђивање безбедног окружења у школи,		током године		извештај
сарадници у процесу професионалне оријентације,	Родитељи/старатељи треба да буду детаљно информисани о свим аспектима школског живота и образовног процеса који се посредно или непосредно тичу њихове деце и њих, као и о могућностима на које све начине могу да се укључују у рад школе и дадају свој допринос унапређењу квалитета васпитно-образовног процеса. Ова област сарадње породице и Школе одвија се кроз следеће облике рада: креирање странице намење родитељима	током године	одељењске старешине, директор школски психолог	извештај
организација програма културне и јавне делатности Школе (посебно школских свечаности)		током године		извештај
сарадници и асистенти у реализацији излета, посета, екскурзија ученика,		током године		извештај
сарадници у организацији и реализацији радионица, хуманитарних акција и сличних активности,		током године		извештај
учешће у стручним тимовима које директор формира по потреби,		током године		извештај
као евалуатори васпитно-образовног рада и квалитета рада установе кроз процес самовредновања квалитета васпитно-образовне праксе,		током године	одељењске старешине, директор школски психолог	извештај
родитељи ученика из осетљивих и маргинализованих група (социјална ускарањеност, сметње у развоју, инвалидитет и др.) учествују у изради и реализацији индивидуалног образовног плана,		квартално		извештај
3. Укључивање родитеља и старатеља у процес доношења одлука.				
укључивање родитеља у Савет родитеља Школе,	Законска регулатива је прописала обавезно планирање рада на укључивању родитеља у процес одлучивања и саветодавног рада	током године	одељењске старешине, директор школски психолог	извештај
укључивање родитеља у Школски одбор,		током године		извештај
укључивање родитеља у рад свих тимова на нивоу школе (самовредновање, развојно планирање, сарадња са локалном		током године		извештај

Облици сарадње	Садржај	Време	Носиоци	Еволуција
заједницом и породицом и сл.),				
испитивање потреба и очекивања родитеља анкетирањем на крају свакогполугодишта,		полугодишње		извештај
родитељи ученика из осетљивих и маргинализованих група (социјалнаускраћеност, сметње у развоју, инвалидитет и др.) учествују у индивидуалном образовном плану,	да по потреби предлажуспољне сараднике у тиму који се бави образовним планом, као и да дајуодобрење за спровођење тог индивидуалног образовног плана.	квартално	одељењске старешине, директор школски психолог	извештај
4. Едукација и саветодавни рад са породицом				
едукација кроз организовање мини предавања на родитељским састанцима,	Унапређивање компетенција родитеља за педагошко деловање и пружање подршке ученицима. Задатак школе је да креира такву атмосферуу којој ће родитељи бити подстакнути да се укључују на различите начине и да допринесе животу учioniце/школе без страха да ће то бити протумачено као мешањеулога, тј. мешање у професионалну улогу наставника.	током године	одељењске старешине, директор школски психолог	извештај
организовање трибина и радионица за заинтересоване родитеље,		током године		извештај
формирање Клуба родитеља,		током године		извештај
израда Водича за родитеље (публикованог на сајту Школе)		током године	одељењске старешине, директор школски психолог	извештај
ангажовање родитеља као едукатора о проблемима којису релевантни за родитељску популацију, а за које су поједини родитељи стручни		током године		извештај

XXIV ПРОГРАМ ИЗЛЕТА ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Излети и екскурзије су наставни облици рада који се остварују ван школе.

Циљеви:

- савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем појава и односа у природној и друштвеној средини;
- упознавање културног наслеђа;
- упознавање привредних достигнућа;
- рекреативно здравствене активности ученика.

Образовно-васпитни задаци:

- проучавање објеката и феномена у природи;
- уочавање узрочно-последичних веза у конкретним природним условима;
- развијање интересовања за природу;
- изграђивање еколошких навика;
- упознавање начина живота, обичаја и рада људи појединих крајева;
- развијање позитивних односа према националним, културним, естетским вредностима,
- спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима;
- схватање значаја здравља и здравствених стилова живота;
- подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.

Током школске године организоваће се екскурзије и једнодневни излети за ученике школе уз претходно прибављену сагласност родитеља, Савета родитеља и Школског одбора.

РАЗ	РЕЛАЦИЈА	ВАЖНИЈИ ОБЈЕКТИ ЗА ПРОУЧАВАЊЕ	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ	ДИНАМИКА	НОСИЛАЦ
I	Крагујевац- Враћевшница – Горњи Милановац- Рудник- Крагујевац	1. сеоско домаћинство 2. музеј 3. Норвешка кућа 4. манастир Враћевшница	Циљ екскурзије је непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног, историјског и духовног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе. Задаци екскурзије су: проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева; развијање позитивног односа према националним, културним, етичким и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја	V	Руководилац одељењског већа
II	Крагујевац- Лисине- Свилајнац- Велика Плана- Крагујевац	1. Лисине 2. Природњачки музеј 3. Етно село		V	Руководилац одељењског већа
III	Крагујевац-Топола- Аранђеловац- Крагујевац	1. Топола 2. маузолеј у Карађорђевићу 1. Орашац 3. Марићевића јаруга и музеј 2. Буковичка бања 3. пећина Рисовача		V	Руководилац одељењског већа
IV	Крагујевац- Београд – Крагујевац	1. Ботаничка башта 2. Обилазак торња на Авали 3. Калемегдан, ЗОО врт 4. Крагујевац		V	Руководилац одељењског већа
V	Крагујевац-Жича- Матарушка бања- Врњачка бања- Лађевци-Крагујевац	1. Манастир Жича 2. Матарушка бања 3. Врњачка бања 4. Лађевци		V	Руководилац одељењског већа
VI	Крагујевац- Чачак- Златибор-Мокра гора-Дрвенград- Крагујевац	1. Овчарско –кабларска клисура Овчар бања 2. манастир Ваведење 3. Мокра гора 4. Шарганска осмица 5. Дрвенград 6. Златибор		V	Руководилац одељењског већа

РАЗ	РЕЛАЦИЈА	ВАЖНИЈИ ОБЈЕКТИ ЗА ПРОУЧАВАЊЕ	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ	ДИНАМИКА	НОСИЛАЦ
VII	Крагујевац- Соко град - Ниш -Крагујевац	1. Соко град 2. Тврђава 3. Ђеле кула 4. Медијана 5. Чегар		V	Руководилац одељењског већа
VIII	Крагујевац-Нови Сад – Фрушка гора – Крушедол-Карловци– Палић - Крагујевац	1. Фрушка гора 2. Крушедол 3. Карловци 4. Суботица 5. Палићко језеро		V	Руководилац одељењског већа

За извођење екскурзије потребно је најмање 60% ученика по разреду.

Дневне активности утврђене програмом екскурзије морају бити реализоване до 24 часа.

За путовања дужа од једног дана обезбеђује се лекар - пратилац.

За сва путовања дужа од једног дана неопходно је да родитељ (старатељ) достави здравствени лист.

После изведеног путовања, стручни вођа пута и представник туристичке агенције сачињавају забелешку о извођењу путовања, после чега стручни вођа пута у року од три дана сачињава извештај, који подноси директору, са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга. Одељењски старешина упознаје родитеље са извештајем на родитељском састанку. Извештај о путовању је саставни део годишњег извештаја о раду школе.

Извештај се доставља савету родитеља и наставничком већу ради разматрања, а школском одбору ради разматрања и усвајања.

Ученици након изведеног путовања попуњавају анкетни лист.

Програм наставе у природи, активности у природи и посета

Настава у природи организује се за ученике од првог до четвртог разреда основног образовања и васпитања, у трајању од 7 до 10 дана, уз писмену сагласност родитеља, за најмање две трећине ученика одељења.

Разред	Време реализације	Дестинација	Циљ наставе у природи	Стручни вођа пута
I	марта	Златибор	- смењивање редовне наставе, самосталних активности ученика, спортско- рекреативних и културних активности, игре и забаве, пасивног и активног одмора -очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја;	Руководилац одељењског већа
II	марта	Златибор	-стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања и коришћења слободног времена;	Руководилац одељењског већа
III	марта	Златибор	- проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном и друштвеном окружењу; -развијање еколошке свести и подстицање ученика на лични и колективни ангажман у заштити природе;	Руководилац одељењског већа
IV	марта	Златибор	-социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу; - развијање позитивних односа према националним, културним и естетским вредностима.	Руководилац одељењског већа

За ученике се током реализације наставе у природи организују часови редовне наставе и ваннаставних активности, а за ученике који остају организује се редовна настава у школи.

По реализованом програму наставе у природи стручни вођа пута подноси писмени извештај Наставничком већу и Савету родитеља школе.

Пре поласка на наставу у природи организује се лекарски преглед свих ученика.Приликом остваривања програма наставе у природи треба што више наставних и ваннаставних активности реализовати у природном окружењу - уз смењивање редовне наставе, самосталних активности ученика, спортско- рекреативних и културних активности, игре и забаве, пасивног и активног одмора.По повратку са наставе у природи, стечена знања и искуства треба што више интегрисати у наставни процес и омогућити ученицима да искажу своје утиске и осећања о ономе што су доживели.

Активности у природи реализоваће се кроз јесењи и пролећни крос ученика.

Током школске године реализоваће се, према плану културних активности, музејима, Градској библиотеци, Театру "Јоаким Вујић", Дечјем позоришту, Дому за старе и.т.д.

XXV ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

Библиотека као центар културне и васпитне делатности прати и помаже реализацију васпитно – образовног процеса кроз различите облике активности у наставно – образовном раду и слободним активностима .

Основни задаци библиотеке су :

- Набавка , обрада и дистрибуција књига и другог библиотечног материјала потребног ученицима и наставницима у остваривању наставног плана и програма .
- Праћење издавачке делатности на плану дечје , научно – популарне и стручне литературе , развијање љубави према књизи , организовање активних читалаца и читање најновијих издања савремене литературе у циљу развијања љубави према читању , тумачењу дела и израженој артикулацији текста .
- Упућивање ученика у коришћење различитих облика информација , повезивање са широм друштвеном средином на културном плану , интензивна сарадња са другим школским библиотекама , Библиотеком града и Народном библиотеком Србије.
- Стручно усавршавање библиотекара .

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Место реализације	Процена оствареност
I ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА					
Септембар	Планирање набавке литературе и периодичних публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике	Директор стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Септембар	Израђивање годишњег, месечних и оперативних планова	Директор стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Септембар	Планирање и програмирање рада са ученицима у школској нототеци, односно медијатеци	стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Септембар	Планирање развоја школске нототеке, односно медијатеке и набавка библиотечке грађе потребне за реализацију наставе и образовно – васпитног рада	директор стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА					
Септембар	Учешће у изради годишњег плана рада и самовредновања рада установе	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Вођење аутоматизованог нототечног, односно медијатечног пословања, са увидом у наставне планове и програме рада школе	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
квартално	Помоћ у одабирању и припремању литературе и друге грађе за разне образовно -васпитне активности (теоријска и практична настава, допунски и додатни рад, ваннаставне активности ученика и др.)	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Коришћење знања и достигнућа савремене науке, научно проверене методе и резултата сопственог истраживачког рада	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Побољшање информационе, медијске и информатичке писмености корисника развијањем критичког односа према различитим информацијама и изворима знања и осећаја за естетске вредности.	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
III					

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Место реализације	Процена оствареност
РАД СА НАСТАВНИЦИМА					
Током године	Сарадња са наставницима на промоцији упознавања музичке литературе ради задовољства кроз све облике образовно - васпитног рада	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Сарадња са наставницима у припремању ученика за самостално коришћење разних извора информација	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Организовање наставних часова из појединих предмета у школској нототеци, односно медијатеци	руководиоци актива	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Сарадња са наставницима око утврђивања годишњег плана обраде музичке литературе, и коришћења наставничко - сарадничког дела школске нототеке, односно медијатеке	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Коришћење ресурса нототеке, односно медијатеке у процесу наставе	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Систематско информисање корисника школске нототеке, односно медијатеке о новим музичким издањима, стручним часописима и другој грађи, тематским изложбама у вези с појединим издањима, ауторима, акцијама и јубилејима, усмено или писмено приказивање појединих издања музичке литературе и часописа	наставници	Тимски рад	Библиотека	Извештај
IV РАД СА УЧЕНИЦИМА					
Током године	Припрема (обучава) ученика за самостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста информација у настави и ван ње	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Систематски обучава ученике за употребу информационог нототечког, односно медијатечког апарата, у складу са њиховим способностима и интересовањем	стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Упознаје ученике са методама и техникама научног истраживања и библиографског цитирања	проф. информат. сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Ради на развијању позитивног односа према упознавању музичке литературе, важности разумевања музичког (нотног) текста и упућивању на истраживачке методе рада (употреба лексикона, енциклопедија, речника и др.) и омогућавању претраживања и употреби свих извора и оспособљавању за самостално коришћење	директор стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Стимулише навикавање ученика да пажљиво користе и чувају нототечку, односно медијатечку грађу, да развијају навику долажења у школску и јавну нототеку, односно медијатеку и да узимају учешћа у њеним културно - просветним активностима у складу са њиховим интересовањима и потребама (часови нототекарства, односно медијатекарства)	стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Подстиче побољшање информационе, медијске и информатичке писмености ученика, развијањем истраживачког духа и	медијатекари осталих	Тимски рад	Библиотека	Извештај

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Место реализације	Процена оствареност
	критичког односа према различитим информацијама и изворима сазнања и осећаја за естетске вредности	школа			
Током године	Ради са ученицима у читаоници, и ради или сарађује у радионицама за ученике, и на реализацији школских пројеката	медијате- кари осталих школа	Тимски рад	Библиотека	Извештај
V					
РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА					
Током године	Учешће на родитељским састанцима ради давања информација о корисничким интересовањима и потребама ученика, ради развијања навика упознавања музичке литературе и формирању личних и породичних нототека, односно медијатека	преставн. средстава за МК	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Остваривање сарадње са родитељима у вези са развијањем навика упознавања музичке литературе код ученика	директор, стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
VI					
РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА					
Током године	Сарадња са стручним већима наставника, педагогом, психологом и директором школе у вези с набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, те целокупном организацијом рада школске нототеке, односно медијатеке	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Информисање стручних већа, стручних сарадника и директора о набавци нове стручне литературе за предмете, дидактичко-методичке и педагошко-психолошке литерат.	Надзорник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Информисање о развоју медијске и информатичке писмености, упућивање на критички и креативни однос ученика приликом коришћења извора	стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Припрема заинтересованих за реализацију мултидисциплинарних пројеката, изложби, креативних радионица, за организовање културних догађаја	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Сарадња око обезбеђивања књижне и некњижне грађе за школску нототеку, односно медијатеку, коју користе ученици, наставници и стручни сарадници	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Сарадња на припреми и организовању културних активности школе (музичке трибине, сусрети, разговори, акције прикупљања књига и завичајне књижне и друге грађе, изложбе, конкурси, обележавање значајних јубилеја везаних за школу и просвету	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Учешће у припремању прилога и изради школског гласила и интернет презентације школе	наставници стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
VII					
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА					
Током године	Рад у школским тимовима на изради годишњег и развојног плана школе и школског програма, на реализацији наставе засноване на истраживању – пројектне	директор стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Место реализације	Процена оствареност
	наставе				
Током године	Рад у стручним тимовима у складу са решењем директора	директор стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
VIII					
САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Током године	сарадњу са другим школама, школским, народним и другим нототекама, односно медијатекама на територији локалне самоуправе, управног округа и Републике Србије по питању размене и међунототечке, односно међумедијатечке позајмице	стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	сарадњу са локалном самоуправом по питању промоције рада нототеке, односно медијатеке и школе	директор стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	сарадњу са просветним, научним, културним и другим институцијама (новинско-издавачким предузећима, радио-телевизијском центрима, филмским и позоришним кућама, домовима културе и културно просветним заједницама и организацијама које се баве радом и слободним временом омладине и другим образовним установама)	директор стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	учешће у раду Друштва школских нототекара, односно медијатекара Србије и других стручних друштава у локалној самоуправи и Републици Србији	директор стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
IX					
ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ					
Током године	Припремање тематских библиографија и израда анотација, пописа и скупљања података у вези с наставним предметима и стручно-методичким образовањем и усавршавањем наставника и сарадника, вођење збирки и посебних фондова	директор стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Праћење и евиденција коришћења литературе у школској нототеци, односно медијатеци	директор стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Вођење документације о раду школске нототеке, односно медијатеке и школског нототекара, односно медијатекара – анализа и вредновање рада школске нототеке, односно медијатеке у току школске године	директор стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај
Током године	Стручно усавршавање – учешће на семинарима, саветовањима и другим скуповима на којима узимају учешће и школски нототекари, односно медијатекари	директор стручни сарадник	Тимски рад	Библиотека	Извештај

XIX НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ДРУГИХ ОБЛАСТИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ КОЈИ УТИЧУ НА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД

19.01. Програм унапређења компетенција за професију наставника и њихов професионални развој

На основу прописаних Стандарда компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја које представљају скуп потребних знања, вештина и вредносних оријентација у односу на постављене циљеве и исходе образовања одређене су и наставничке компетенције.

Активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци	Процена оствареност
1. Планирање и програмирање васпитно-образовних активности:				
1.1. Осмишљава подстицајну средину за васпитни рад;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
1.2. Усклађује циљеве, садржаје, методе рада и очекиване исходе;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
1.3. Планира вредновање и самовредновање;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Записник
1.4. Тимски програмира васпитно-образовни процес;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
1.5. Уважава индивидуалне карактеристике и потребе развојног нивоа сваког појединог ученика у току припремања и планирања васпитно-образовних активности;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
1.6. Планира сарадњу са родитељима и друштвеном заједницом у остваривању васпитно-образовних активности;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
1.7. Васпитно-образовни рад планира у складу са савременом праксом.	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
2. Васпитно-образовни рад:				
2.1. Примењује разноврсне методе и облике васпитног рада;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
2.2. Индивидуализује васпитне активности;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
2.3. Омогућује активну улогу ученика у процесу васпитног рада;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
2.4. Подстиче мотивацију ученика за све васпитно-образовне активности;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
2.5. Подстиче и развија личну одговорност ученика;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај

Активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци	Процена оствареност
2.6. Подстиче и користи нове васпитне садржаје;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
2.7. Уважава индивидуалне карактеристике и потребе развојног нивоа у процесу васпитног рада;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
2.8. Поседује и користи знања из више дисциплина у васпитном раду са ученицима;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
2.9. Представља позитиван модел ученицима;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
2.10. Континуирано припрема и води ученике на такмичења, односно смотре.	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
3. Праћење развоја и вредновање рада ученика:				
3.1. Прати индивидуално постигнуће ученика у циљу подстицања развоја;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
3.2. Благовремено и континуирано даје информације ученику о његовом општем напредовању;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
3.3. Подстиче и развија самовредновање код ученика;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
3.4. Подстиче и развија вршњачко вредновање;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
3.5. Осмишљава и примењује разноврсне начине праћења и вредновања постигнућа;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
3.6. Уважава индивидуалне карактеристике и потребе развојног нивоа у току праћења општег напредовања ученика;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
3.7. Примењује принципе ненасилне комуникације у саопштавању својих запажања.	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
4. Рад са ученицима:				
4.1. Подстиче иницијативу и слободу казивања, мисли, ставова и уверења код ученика;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
4.2. Уважава и поштује личност ученика;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај

Активности	Време реализације	Начин реализације	Носиоци	Процена оствареност
4.3. Подстиче и развија стварање позитивне социјалне климе у васпитној групи и дому;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
4.4. Гради атмосферу међусобног поверења;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
4.5. Уважава дечју приватност;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
4.6. Заступа најбољи интерес детета, односно ученика, у васпитно-образовном раду;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
4.7. Користи конструктиван приступ у комуникацији са ученицима.	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
5. Сарадња са родитељима и друштвеном заједницом:				
5.1. Са родитељима и друштвеном заједницом ради на утврђивању заједничких интереса;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
5.2. Покреће, прихвата и ради на остваривању иницијативе родитеља и друштвене заједнице у остваривању заједничких интереса;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
5.3. Уважава и поштује личност и приватност родитеља;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
5.4. Благовремено и континуирано размењује информације са родитељима о развоју и постигнућу ученика;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
5.5. Ангажује родитеље у остваривању васпитно-образовних активности у складу са њиховим интересовањима и могућностима;	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај
5.6. Користи могућности друштвене заједнице за подстицање развоја ученика.	Током школске године	-дискусија - договор-извештај,	Стручна већа за област предмета Наставничко веће	Извештај

19.02. Програм унапређивања квалитета наставе и учења страних језика коришћењем мултимедијалних садржаја специјализоване учионице страних језика

Активности	Начин реализације	Носиоци активности	Време реализације	Процена оствареност
Коришћење аудио записа у настави као начин вежбања вештине слушања и разумевања говорног језика. Такође, ученици се излажу говору различитих говорника, који имају различите акценте.	Коришћењем аудио система који је постављен у учионици, пуштањем аудио записа, дијалога, песама итд.	Предметни наставници	Током целе школске године на редовним часовима	Извештај Записник
Коришћење видео материјала у настави што би требало да допринесе већој мотивацији ученика	Помоћу ДВД материјала, интернет сајтова и других видео записа који се могу пуштати на LED телевизору који је постављен у учионици	Предметни наставници	Једном месечно на часовима редовне наставе	Извештај Записник
Коришћење видео материјала са сајта Youtube	Наставник одабира видео записе са сајта које ученици на часовима секције гледају, коментаришу и раде задатке везане за њих	Предметни наставници	Два пута у полугодишту на часовима секције	Извештај Записник
Креирање роџер point презентација у вези са темама које се обрађују на часовима	По инструкцијама наставника ученици код куће праве презентације које затим приказују на часу	Ученици	Неколико пута у току школске године или на иницијативу ученика	Извештај Записник
Гледање Дизнијевог филма Божићна прича по роману Чарлса Дикенса (у оквиру наставне јединице која говори о томе)	Коришћењем видео система који је постављен у учионици, задаци пре, за време и после гледања филма	Предметни наставници	Пред Божић	Извештај Записник
Упућивање ученика на дискове које су добили уз уџбенике, њихов садржај и начин коришћења и интернет сајтове које могу користити за учење страног језика	Наставник демонстрира како се могу користити дискови и сајтови	Предметни наставници	На почетку школске године	Извештај Записник
Вежбање научених речи помоћу игара које се налазе на диску који прати уџбеник	На редовним часовима као начин обнављања вокабулара	Предметни наставници	Једном месечно у првом и другом разреду	Извештај Записник
Коришћење интерактивног програма за учење енглеског језика Euro Plus Рењард	Помоћу рачунара и видео система, наставници одабирају садржаје који су	Предметни наставници	Два пута у полугодишту	Извештај Записник

Активности	Начин реализације	Носиоци активности	Време реализације	Процена оствареност
	наинтересантнији и који су у складу са наставним планом и програмом			
Коришћење социјалне мреже фејсбук за учење језика. Наставник формира затворену групу којој могу приступити ученици осмог разреда и у оквиру ње поставља различите задатке, игре, питања и теме на које ученици могу одговорити и коментарисати на енглеском језику. Такође се могу постављати решења домаћих задатака, састави ученика, фотографије итд.	Сарадња са ученицима	Марко Шундић	Током целе школске године, презентација крајем школске године	Извештај Записник
Одржавање угледних часова	Сваки наставник одржаће два угледна часа током школске године	Предметни наставници	Крајем првог и другог полугодишта	Извештај Записник
Стручно усавршавање наставника праћењем вебинара у организацији британског савета и English book-a.	Праћење вебинара помоћу видео система који је постављен у језичкој учионици	Предметни наставници	Неколико пута у току школске године	Извештај Записник

19.03. Програм рада у продуженом боравку

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Процена остварености
IX	Усвајање васпитног програма рада, сарадња са родитељима и друштвеном средином;	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Утврђивање и предузимање здравствене превенције, очување здравља и хигијенских услова	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
X	Предлог мера за повећање мотивације у учењу (радне навике, самостални рад...)	васпитач, учитељи, стручни сарадник, директор,	извештај
	Корективни рад са ученицима који имају проблема у учењу и понашању	васпитач, стручни сарадник,	извештај
	Обележавање Дечје недеље	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
XI	Договор око организације избора активности у продуженом боравку у	васпитач, учитељи, стручни сарадник, директор	извештај

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Процена остварености
	затвореном простору		
	Организација активности	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
XII	Припрема за прославу Нове године	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Разматрање усвојености културних и хигијенских навика	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта	васпитач, учитељи, стручни сарадник, директор	извештај
I	Анализа и предлог мера за проблеме деце у продуженом боравку	васпитач, учитељи, стручни сарадник, директор	извештај
	Обавезе родитеља ученика у продуженом боравку – разматрање	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Прослава школске славе Свети Сава	васпитач, вероучитељ, стручни сарадник, директор	извештај
II	Уређење простора у коме боравимо	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Укључивање стручне службе у рад са децом која имају тешкоће у учењу и понашању	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
III	Обележавање 8. Марта – планирање активности	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Уређење паноа на тему "Пролеће"	васпитач	извештај
IV	Укључивање у припрему школске изложбе ускршњих јаја	Васпитач	извештај
	Спортске активности у парку и дворишту школе	васпитач, асистент у настави за физичко васпитање	извештај
V	Припрема за учешће на школском такмичењу у певању	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Организација спортских активности	васпитач, асистент у настави за физичко васпитање	извештај
	Учешће на карневалу поводом Дана града	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
VI	Припрема анкета за наредну школску годину	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Резултати рада у продуженом боравку	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Анализа успеха и владања на крају наставне године	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај
	Анализа рада учитеља у продуженом боравку	васпитач, стручни сарадник, директор	извештај

XX ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Препознавање и утврђивање опасности и штетности на радном месту и у радној околини

Препознавање и утврђивање опасности и штетности на радном месту и у радној околини врши се на основу података који се прикупљају из документације којом располаже послодавац, посматрањем и праћењем процеса рада на радном месту, прибављањем потребних информација од запослених и информација из других извора и разврставањем у врсте прикупљених података, односно могућих опасности и штетности на које ти подаци указују.

При утврђивању података о опасностима и штетностима на радном месту и у радној околини полази се од постојећег стања безбедности и здравља на раду (важећи стручни налази о извршеном прегледима и испитивањима средстава за рад, као и о извршеним испитивањима услова радне околине, извештаји о претходним и периодичним лекарским прегледима запослених, подаци о повредама на раду, професионалним болестима и обољењима у вези са радом, средствима и опремом за личну заштиту на раду, анализа предузетих мера ради спречавања повреда на раду, професионалних болести и обољења у вези са радом, инспекцијски налази о извршеном надзору, упуства за безбедан рад, прописана документација за употребу и одржавање, односно паковање, транспорт, коришћење, складиштење, уништавање и др.).

Утврђивање начина и мера за отклањање смеђење и или спречавање ризика

Мере за спречавање, отклањање или смањење ризика послодавац утврђује полазећи од процењеног ризика, утврђеног приоритета и поштујући принципе превенције, у складу са прописима о безбедности и здрављу на раду, техничким прописима, стандардима или опште признатим мерама.

Мере које се утврђују за спречавање, отклањање или смањење ризика јесу:

- 1) Послодавац је дужан да изврши оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад.
- 2) одржавање у исправном стању и вршење прегледа и испитивања средстава за рад
- 3) обезбеђивање прописаних услова за безбедан и здрав рад у радној околини;
- 4) оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад;
- 5) обезбеђивање средстава и опреме за личну заштиту на раду, њихово одржавање и испитивање;
- 6) упућивање запослених на претходне и периодичне лекарске прегледе у складу са оценом службе медицине рада, и др.

На основу оцене службе медицине рада, послодавац актом о процени ризика утврђује посебне здравствене услове које морају испуњавати запослени на радном месту са повећаним ризиком или за употребу односно руковање одређеном опремом за рад.

Превентивне мере

Превентивне мере, у остваривању безбедности и здравља на раду, обезбеђују се применом савремених техничких, економских, здравствених, образовних, организационих и других мера и средстава а све у циљу отклањања ризика од повређивања и оштећења здравља запослених на најмању могућу меру.

Безбедни услови рада остварују се применом савремених техничких, организационих, здравствених, социјалних и других мера и средстава заштите на раду којима се обезбеђује:

1. **На лако приступачном месту постављен је ормарић са прописаним санитарским средствима за пружање прве помоћи. Ормарић је са спољне стране обележен знаком црвеног крста.**
2. да се радна средина пројектује, изграђује и одржава тако да се рад обавља применом мера заштите од опасности по живот и здравље радника;
3. да се радни услови прилагоде физичким и психичким особинама и способностима запослених, а организација наставе постави тако да наставно особље обавља послове у оптималним условима;
4. да електричне инсталације и инсталације флуида буду пројектоване, изведене и одржаване у складу са техничким прописима, YU стандардима и прописима о заштити на раду, на начин који обезбеђује одговарајућу сигурност радника;

5. да у радним и помоћним просторијама , односно на местима рада хемијске , физичке и биолошке штетности не буду изнад дозвољених граница , а микроклима и осветљење у складу са прописаним нормативима , техничким мерама , УУ стандардима и прописима о заштити на раду за делатност која се обавља у тим просторијама и на тим радним местима;
6. да машине, алати , опрема и друга техничка средства буду пројектована, постављена и употребљавана на начин који обезбеђује одговарајућу сигурност запослених и ученика;
7. да се опасне материје , које могу проузроковати професионална оболења, повреде на раду , могу употребљавати само у условима који обезбеђују одговарајућу сигурност запослених и ученика ;
8. да се средства и опрема личне заштите употребљавају само када не постоји могућност примене других одговарајућих мера заштите на раду.

Мере заштите на раду

- Све радне и споредне просторије требају бити, према врсти посла, довољно осветљене природном или вештачком светлошћу.
- Прозори, осветљавајући отвори и други елементи за осветљавање морају се одржавати у чистом и исправном стању.
- Вештачко осветљење радних просторија мора бити тако изведено да бљештавшћу не заслепљује запослене.
- Сва места која представљају нарочиту опасност при кретању запослених морају бити добро осветљена.
- Зидови и таванице радних просторија морају имати такву боју и површину да упијају што мање светла.
- Радне просторије зими морају бити загрејане.
- Температура радних просторија мора одговарати прописаним вредностима те радне просторије. При том се се мора узети у обзир влажност, кретање ваздуха и интензитет телесног рада.
- Ваздух радних просторија мора да буде умерено влажна, са релативном влажношћу од 30 до 80% у зависности од температуре и кретања ваздуха.
- У радним просторијама мора да се обезбеди природна или вештачка вентилација, а према важећим прописима за вентилацију радних просторија.
- Уређаји за вентилацију морају се одржавати у исправном стању, а сваки квар мора се на време пријавити и отклонити.
- Забрањено је да се уништавају или одстрањују уређаји за вештачку вентилацију.
- На лако приступачном месту постављен је ормарић са прописаним санитарским средствима за пружање прве помоћи. Ормарић је са спољне стране обележен знаком црвеног крста.

Задаци:

- старање о организовању и доследном примењивању мера заштите на раду, вршење контроле правилне примене одредаба овог Правилника , осталих општинских аката школе из области заштите на раду
- стално праћење стање заштите на раду;
- праћење извршење програма мера за спровођење и унапређивање заштите на раду;
- старање се о благовременом извршавању одлука Школског одбора у вези заштите на раду и организује извршење мера инспектора рада о отклањању утврђених недостатака и неправилности;
- остваривање увида и вршење надзора у погледу примене мера о периодичним прегледима и испитивањима;
- организовање снабдевања запослених прописаним средствима личне заштите и личне опреме;
- покретање поступака против запосленог због повреде радне дужности и обавеза , у вези заштите на раду;
- обавештавање инспекције рада о свакој тешкој , смртној , колективној повреди , као и повреди запосленог на раду при доласку и одласку са посла , са последицама привремене одсутности са посла;
- организовање вођење евиденције о броју повреда на раду и другим болестима у вези са радом и привременој одсутности са посла због ових болести и повреда на раду.

Посебна заштита жена и инвалида

- Жене и инвалиди имају право на посебну заштиту на раду.
- Школа се посебно стара о остварењу одговарајућих услова за рад ових запослених.
- Запосленом коме је због инвалидности надлежан здравствени орган према преосталој радној способности одредио радно време краће од пуног радног времена, тако одређено радно време не може се повећавати.
- Запосленом који је због смањења здравствене или радне способности професионалном рехабилитацијом оспособљен за обављање одређених послова, школа ће обезбедити радне задатке, односно послове за које је професионалном рехабилитацијом оспособљен.

XXI НАЧИНИ ПРИЛАГОЂАВАЊА РАДА И УСЛОВА У КОЈИМА СЕ ИЗВОДИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД

Индивидуални образовни план се припрема за ученике којима је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета, каснијег укључивања у школовање, недовољног познавања језика и других разлога потребна додатна образовна подршка. Циљ индивидуалног образовног плана јесте постизање оптималног укључивања таквих ученика у редован образовно-васпитни рад и њихово осамостаљивање у вршњачком колективу. За сваког ученика појединачно, према његовим специфичним потребама и могућностима, припрема се прилагођен начин образовања који обухвата индивидуални образовни план, програм и начин рада који садрже:

- 1) дневни распоред активности часова наставе у одељењу;
- 2) дневни распоред рада са лицем које пружа додатну подршку и учесталост те подршке;
- 3) циљеве образовно-васпитног рада;
- 4) посебне стандарде постигнућа и прилагођене стандарде за поједине или све предмете са образложењем за одступање;
- 5) програм по предметима, у коме је прецизирано који садржаји се обрађују у одељењу, а који у раду са додатном подршком;
- 6) индивидуализован начин рада наставника, избор адекватних метода и техника образовно-васпитног рада.

Индивидуални образовни план доноси педагошки колегијум на предлог стручног тима за инклузивно образовање. Тим за инклузивно образовање чине наставник разредне наставе, стручни сарадник школе, родитељ/старатељ, а по потреби педагошки асистент и стручњак ван школе, на предлог родитеља/старатеља. Родитељ/старатељ даје сагласност за спровођење индивидуалног образовног плана. Наставник при планирању свог рада у одељењу усклађује свој план са индивидуалним образовним планом ученика. Спровођење индивидуалних образовних планова прати просветни саветник.

Циљ ИОП-а је оптимални развој ученика, укључивање у вршњачки колектив и остваривање општих и посебних исхода образовања и васпитања, односно задовољавања образовно-васпитних потреба детета и ученика.

ИОП се израђује на основу претходно реализованих и евидентираних мера индивидуализације и израђеног педагошког профила ученика.

ИОП се израђује према образовно-васпитним потребама ученика и може да буде заснован на:

- 1) прилагођавању начина рада, као и услова у којима се изводи образовно-васпитни рад (ИОП1);
- 2) прилагођавању и измени садржаја образовно-васпитног рада, исхода и стандарда постигнућа (ИОП2);

Наставу према ИОП-1 тренутно похађа 1 ученик, према ИОП-2 још 4 ученика.

Индивидуализована настава ће се у првом разреду реализовати за 4 ученика током 2018/19. године.

Програм рада:

АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ
1. Идентификовање проблема	<ul style="list-style-type: none"> -тестирање ученика при поласку у први разред, -прикупљање података о детету (од родитеља, лекара) -посматрање сналажења у извршавању школских обавеза -употреба процедура: Процедуре за рад са ученицима са сметњама и тешкоћама у учењу Процедуре за идентификовање емоционалних, телесних, здравствених и социјалних потреба ученика и активности 	психолог, педагог, учитељи, наставници
2. Прилагођавање метода, материјала и учила код: -обrade градива -задатака -провере знања -организације учења -понашања	<ul style="list-style-type: none"> -израда прилагођених и измењених планова рада -постављање прилагођених циљева и задатака из предмета које ученик теже савладава -постављење васпитних циљева -диференцирани задаци по нивоима сложености (поштујући постављене стандарде: основни, средњи и напредни) -савладавати технике рационалног учења (користити подвлачења, налажење и истицање главних идеја, прављење кратких резимеа) -допунска настава -учитељица у боравку пружа им додатну помоћ и подршку у свладавању постављених задатака -рад на часовима реедукације (развој моторике, памћења, осећај за просторне односе, графомоторика, доживљај тела и телесна целовитости -сарадња са родитељима, давање упутстава за рад са дететом -стручно усавршавање -консултовање педагога и психолога -континуирано праћење напредовања или стагнирања ових ученика и уколико није дошло до помака прелажење на следећи корак 	учитељи, наставници, педагог, психолог
3. Укључивање Стручне службе у рад	<ul style="list-style-type: none"> -саветодавни разговори са ученицима -упућивање у технике рационалног учења (користити подвлачења, налажење и истицање главних идеја, прављење кратких резимеа) -препознавање дислексије, дисграфије, дискалкулије -посете часовима -праћење -посете часовима -разговор о проблему уколико је укључено цело одељење -тестирања -упитници -социометрија -сарадња са родитељима и укључивање у 	педагог, психолог

	<p>континиран рад са дететом</p> <ul style="list-style-type: none"> -родитељски састанци -радионица о техникама учења и како родитељи да помогну деци да успешно уче родитељски састанци -радионица о васпитним стилевима -праћење понашања ученика кроз све врсте активности уз сарадњу са учитељем, одељењским старешином и наставницима -континуирано вођење евиденције (ученички досијеи) -саветодавни рад са учитељима и наставницима (давање упутстава за рад са овим ученицима, упућивање на стручну литературу...) -стручно усавршавање -континуирано праћење напредовања или стагнирања ових ученика и уколико није дошло до помака прелажење на следећи корак 	
<p>3. Сарадња са стручњацима из других институција</p>	<ul style="list-style-type: none"> -сарадња са стручњацима и поштовање њихових упутстава -сакупљање документације из ових установа -ангажовање родитеља -предавања, радионице, презентације -члановима Интерресорне комисије (ИРК) 	<p>Развојно саветовалиште, Општа болница, Центар за социјални рад, Инст. за мајку и дете, Школска управа, ИРК.</p>

*Индивидуални образовни планови свих ученика који се образују по индивидуалном образовном плану, чине прилог Школског програма

Програм рада:

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Процена остварености
Август	Информисање Педагошког колегијума о реализацији инклузивног образовања	школски психолог	извештај
Септембар	Формирање тима за инклузивно образовање	Педагошки колегијум	извештај
Септембар	Информисање Ученичког парламента о активностима	Координатор тима за инклузију	извештај
септембар	Утврђивање стандарда постигнућа за ученике кроз чек-листе	Стручна већа за област предмета	извештај
септембар	Именовање тимова за додатну подршку ученицима	Педагошки колегијум	извештај
октобар	Укључивање вршњачког тима за помоћ деци са посебним потребама	Председни ик вршњачког тима	извештај
октобар	Усвајање ИОП-а у сарадњи са родитељима тимом за додатну подршку ученицима	Тим за додатну подршку	извештај
октобар	Прилагођавање објеката потребама особа са хендикепом	Директор, Тим за додатну подршку	извештај
до децембра	ИОП као део Школског развојног плана 2018-2022.	Педагошки колегијум	извештај
до децембра	ИОП као део Школског програма 2018-2022.	Педагошки колегијум	извештај
Полугодиште	Информисање НВ и Савета родитеља о реализацији ИОП-а	Координатор тима за инклузију	извештај
полугодишта	Корекција ИОП на основу анализе на класификационим периодима	Тим за додатну подршку наставници, родитељи	извештај
полугодишта	Вредновање реализације ИОП	Педагошки колегијум	извештај
јануар	Повећање компетенција наставника кроз обуке	Директор	извештај
јануар	Спремност наставника за примену иновативних приступа у учењу	школски психолог	извештај
фебруар	Ефикасна примена савремених учила	Стручна већа за област	извештај
март	Подршка ученицима укљученим у ИОП	Тим за додатну подршку наставници, родитељи	извештај
током године	Сарадња са локалном заједницом	Тим за додатну подршку наставници, родитељи	извештај
током године	Сарадња са интерресорном комисијом	Тим за ИОП, наставници, родитељи	извештај
токим године	Сарадња са родитељима и изабраним лекаром	школски психолог	извештај
мај	Анкетирање укључених актера у ИОП	Тим за ИОП,	извештај
токим године	Сарадња са другим школама	Тим за ИОП,	извештај
крај године	Завршно вредновање ИОП на крају наставне године	Педагошки колегијум	извештај
током године	Вођење документације	Руководилац Тима за ИОП	извештај

Детаљан програм се налази у прилогу овог плана*.

Начини остваривања и прилагођавања програма са даровитим ученицима

5.2. Индивидуални образовни план за ученике са изузетним способностима

Рок за извршење	Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Процена остварено
IX	Идентификација даровитости. Утврђивање врсте и степена даровитости	психолог, наставници	испитивање	Извештај
IX	Одређивање наставника-ментора и дневног распоред активности	стручни сарадник	тимски рад	Извештај
XI	Израда циљева и индивидуалних образовних планова за сродне групе надарености	ментор, ученик, родитељ	Индивидуална онсултације	Извештај
XII-V	Укључивање ученика у рад са даровитим вршњацима	ментор	такмичење	Извештај
IX-VI	Организовати рад са даровитим ученицима на појединим факултетима	ментор	тимски рад	Извештај
IX-VI	Тамо где постоје могућности ангажовати стручњаке ван школе	директор школе	Индивидуална онсултације	Извештај
I-VI	Укључивати ученике зимске и летње школе за поједине области и дисциплине	ментор, Тим	тимски рад	Извештај
IX-VI	Организовање припреме и учешћа на такмичењима, смотрема, сусретима, изложбама	ментор, ученик, родитељ	тимски рад	Извештај
IX-VI	Учешће на конкурсима за обраду одређене теме или решавање проблема	Ментор, наставник, ученик	тимски рад	Извештај
IX-VI	Укључивање у рад дописних школа и образовања на даљину	ментор, Тим	тимски рад	Извештај
IX-VI	Информисање и припрема ученика за могућност акцелерације	Родитељ ученик, ментор, ОБ	тимски рад	Извештај
IX-VI	Професионално информисања		тимски рад	Извештај
IX-VI	Укључивање у семинаре и курсеве за даровите	директор школе, ментор, Тим	тимски рад	Извештај
I-VI	Праћење развоја ученика, обавештавање наставничког већа	психолог, Тим	извештај	Извештај

XXII ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И РЕАЛИЗАЦИЈЕ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Садржај	Начин праћења	Могући докази	Носиоци	Време
РЕДОВНА НАСТАВА Наставни садржај - методе - облици - наставна средства - писане припреме наставника	Анализа одржаног часа	- Писане припреме наставника - Инструменти за праћење часа писане белешке, чек листе, скале процене и др.)	Директор Стручни сарадници Просветни саветници	Током године
Активност ученика на часу	- заинтересованост - дисциплина - ангажованост - посматрање	- Инструменти за праћење - часа (писане белешке, чек листе, скале процене и др.)	Директор Просветни саветници	Током године
ДОДАТНИ РАД - Одржавање - Број ученика на такмичењима	Анализа документације	- Дневник ОВ рада - Евиденција наставника - Записник са седнице одељењског већа	Директор Стручни сарадници	Током године
ДОПУНСКА НАСТАВА - Одржавање - Ефикасност	Анализа документације	- Дневник ОВ рада - Евиденција наставника - Записник са седнице одељењског већа	Директор Стручни сарадници	Током године
ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА - Час одељењског старешине - Слободне активности - Екскурзија - Ученички парламент	Анализа документације	- Дневник ОВ рада - Записници са Стручних већа - Записници са Наставничких већа - Записници са састанака ученичког парламента	Директор Стручни сарадници	Током године
НАСТАВНИЦИ - Планови рада наставника - Реализација фонда часова	Анализа документације	- Годишњи план школе - Документација наставника	Директор Стручни сарадници	Током године
УЧЕНИЦИ - успех ученика - постигнућа ученика	Анализа документације	- Дневник ОВ рада - Резултати завршног испита	Директор Стручни сарадници	новембар јануар април јун август

На основу чланова 57. и 76. Закон о основама система образовања и васпитања "Сл.гласник" бр.88/17и 27/18. и Статута ОШ "Јован Поповић" у Крагујевцу Школски одбор на седници одржаној 29.6.2018. донео је школски програм ОШ "Јован Поповић" за период 2018-2022.године.

29.6.2018.
Крагујевац

Председник школског одбора

Марко Шундић